

Принято:  
Педагогическим советом  
ГБДОУ детский сад № 112  
Фрунзенского района Санкт – Петербурга  
Протокол от 27.04.2017г № 3

Утверждено:  
Заведующий ГБДОУ детским садом № 112  
Фрунзенского района Санкт – Петербурга  
*М.Е. Коновалова* М.Е. Коновалова  
Приказ № 69 от 28.04.2017 года



ПЛАН  
внедрения профессиональных стандартов  
ГБДОУ детский сад № 112  
Фрунзенского района СПб  
на 2017-2020 год

Санкт-Петербург  
2017 год

**План внедрения профессионального стандарта (дорожной карты) в  
ГБДОУ детский сад № 112 Фрунзенского района СПб  
на 2017-2020 гг.**

**Цель:**

Обеспечение перехода учреждения на работу в условиях действия профессионального стандарта.

**Задачи:**

1. Совершенствование системы повышения квалификации педагогических работников учреждения в соответствии с требованиями профстандарта;
2. Разработка и внедрение локальных документов ГБДОУ, работающего в условиях профстандарта.
3. Совершенствование системы аттестации педагогических работников на основе профстандарта.

**Пояснительная записка:**

Профстандарт педагога ГБДОУ по ФГОС является основным критерием оценки компетентности и стратегией соответствия специалиста занимаемой должности. Профстандарт воспитателя ДОУ служит инструментом повышения качества образования и реализации стратегии образования, объективным измерителем квалификации работников и средством отбора педагогических кадров в образовательное учреждение. В связи с введением профессиональных стандартов, а также после длительного перерыва в профессиональной деятельности, некоторые специалисты, независимо от их возраста и опыта работы, не вправе теперь выполнять должностные обязанности без наличия профильного образования, указанного в профстандарте и должностной инструкции. Очная или дистанционная переподготовка педагогов детского сада позволяет им приобрести необходимые для работы с детьми навыки и знания. Переподготовка воспитателей детского сада требуется для освоения новых видов профессиональной деятельности, тогда работники выбирают изучение детской психологии и практической педагогики.

№	Наименование мероприятия	Ожидаемые результаты (вид документа)	Срок исполнения	Ответственное должностное лицо в учреждении (организации) за внедрение профстандарта	Примечание
<b>1. Организационно- правовое обеспечение и информационное сопровождение</b>					
	Создание рабочей группы по разработке плана действий по переходу на профстандарты Определение руководителя рабочей группы	Приказ, подписанный членами рабочей группы	Апрель 2017	Заведующий	Протокол Педсовета №3 от 27.04.2017
	Издание приказа о назначении ответственного лица за внедрение профстандарта в учреждении	Издание приказа о назначении ответственного за внедрение профстандарта	Апрель 2017	Заведующий	Приказ № 69-А от 28.04.2017
	Ознакомление работников учреждения на общем собрании работников с изменениями трудового законодательства в части применения профстандарта	Составление протокола общего собрания об ознакомлении с профстандартами	май 2017	Заведующий Руководитель рабочей группы	
	Самостоятельное ознакомление педагогов и иных работников с содержанием профессиональных стандартов, разработка индивидуальных планов развития профессиональной компетенции работников с учетом требований профессиональных стандартов для проведения обучения недостающим знаниям и навыкам	Информационный стенд с материалами профстандарта. Программы индивидуального профессионального развития педагогов (индивидуальный методический маршрут педагога)	I-II квартал 2017	Заведующий Руководитель рабочей группы	
	Размещение информации на стенде в учреждении и на сайте учреждения	Размещение информации	май 2017	Руководитель рабочей группы	
<b>2. Определение соответствия профессионального уровня работников требованиям профессионального стандарта</b>					
	Определение профессиональных стандартов, планируемых к использованию в учреждении	Количество и наименования профессиональных стандартов, планируемых к применению	2017г	Заведующий Руководитель рабочей группы	



	Проведение анализа профессиональных компетенций работников на соответствие профессиональным стандартам	Разработка плана профессиональной подготовки переподготовки работников	2017г	Заведующий Руководитель рабочей группы	
	Сверка наименования должностей работников в штатном расписании с наименованием должностей из профстандартов и квалификационных справочников	Список расхождений в наименованиях должностей, профессий. Оформление протоколом решения о каждом расхождении.	2017г	Заведующий Руководитель рабочей группы	
	Создание аттестационной комиссии для проверки соответствия квалификации работников учреждения квалификационным требованиям профессиональных стандартов	Приказ о создании комиссии. Положение об аттестационной комиссии.	III квартал 2017 года		
	Составление плана-графика аттестации работников/специалистов учреждения	План – график аттестации работников	По мере необходимости		
<b>3. Приведение в соответствие локальных нормативных актов ГБДОУ</b>					
	Внесение изменений в документацию учреждения для приведения ее в соответствие с профессиональным стандартом.	Внесение изменений в: - Коллективный договор; - Правила внутреннего трудового распорядка; - положение об оплате труда; - должностные инструкции; - трудовой договор; - штатное расписание.	III квартал 2017 года	Заведующий, заместитель заведующего по УВР	
	Ознакомление работников с вновь разработанными локальными нормативными актами	Заключенные трудовые договоры, подписанные должностные инструкции.	III квартал 2017 года	Заведующий	
	Введение профессиональных стандартов в учреждении	Введение профессиональных стандартов	2017- 2020 г		
<b>4. Внедрение профессионального стандарта в ГБДОУ 2017-2018гг</b>					
	Рассмотрение вопроса о применении профессиональных стандартов на заседаниях профессионального объединения педагогов	Создание условий для профессионально-общественной оценки профессионального уровня педагога	2017г	Заведующий, руководитель рабочей группы	
	Обеспечение непрерывного образования работников: подготовка плана-графика	формирование системы аттестации педагогических работ-	2017-2018гг	Заведующий, руководитель рабочей группы	

	дополнительного профессионального обучения (повышения квалификации / профессиональной переподготовки); внутреннее обучение; –повышение квалификации / профессиональная переподготовка	ников общего образования на основе профессионального стандарта.			
	Разработка нормативной правовой базы аттестации педагогических работников на основе профессионального стандарта педагога	-Положение об аттестации; -Разработка форм аттестации; -Разработка оценочных и диагностических материалов Составить план-график аттестации персонала в соответствии с требованиями профессиональных стандартов	2017-2018гг	Заведующий, руководитель рабочей группы	
	Разработка критериев и показателей эффективности работников общеобразовательной организации с учетом требований профстандарта педагога	Составление списков вопросов для проведения аттестации в соответствии с положениями профстандарта по каждому конкретному виду деятельности.	2017 г.	Заведующий, руководитель рабочей группы	
	Самостоятельное ознакомление педагогов и иных работников с содержанием профессиональных стандартов	Листы самооценки, индивидуальные траектории совершенствования педагога	2017 г.	Руководитель рабочей группы	
	Планирование мероприятий по обеспечению готовности педагогических и иных работников к выполнению новых трудовых функций	Реализация плана введения профстандарта	2017 г.	Заведующий, руководитель рабочей группы	
<b>5. Заключительный этап 2019-2020 г.</b>					
	Проверка работников на соответствие требованиям профессиональных стандартов; заключение дополнительных соглашений к трудовым договорам с работниками	Соответствие локальных правовых актов трудовому законодательству	2019 г.	Заведующий	
	Переход на систему аттестации педагогических работников на основе требований профессионального стандарта педагога	Порядок аттестации в ДООУ	2019 г.	Заведующий, председатель, аттестационной комиссии	
	Профессиональный стандарт руководителей	Участие и организация про-	2019 г.	Заведующий	

	ля образовательной организации (Управление системой образования).	ведения семинаров и вебинаров			
	Заключение трудовых договоров с педагогами с учетом должностных обязанностей, условий оплаты труда, показателей и критериев оценки эффективности деятельности для назначения стимулирующих выплат в зависимости от результатов труда и качества оказываемых услуг	Трудовые договоры в форме эффективного контракта, прием на работу ведется в соответствии с требованиями профессиональных стандартов.	2019 г.	Заведующий	
	Разработка отчета о проделанной работе по переходу на профстандарты	Подготовка отчета о выполнении плана	IV квартал 2019 г	Заведующий	