

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад  
№112 комбинированного вида Фрунзенского района Санкт-Петербурга  
(ГБДОУ детский сад №112 Фрунзенского района СПб)**

**ПРИКАЗ № 128-Р-од**

**29.08.2025 г.**

**О назначении ответственного лица  
за работу с детьми-инвалидами в 2025/2026 учебном году.**

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ, Федеральным законом «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов» от 01.12.2014 N 419-ФЗ, с Распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга «Об организации работы по реализации психолого-педагогических мероприятий, предусмотренных индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида) от 29.01.2016 № 234-р, Инструктивно-методическим письмом Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга «Об организации работы по реализации психолого-педагогических мероприятий, предусмотренных индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида)» от 04.02.2016 № 03-20-321/16-0-0, с целью организации работы с детьми-инвалидами по реализации Перечня мероприятий по психолого-педагогической реабилитации и абилитации ребенка-инвалида приказываю:

1. Назначить ответственным лицом за работу с детьми-инвалидами и реализацию Перечня мероприятий индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалидов (ИПРА) ГБДОУ детском саду № 112 Фрунзенского района Санкт-Петербурга Карпуненко Оксану Олеговну
2. Ответственному лицу:
  - организовать работу с детьми-инвалидами в соответствии с действующими нормативными документами и инструкциями;
  - обеспечить ведение текущей и отчетной документации, своевременную сдачу отчетности контролирующим органам;
  - обеспечить консультирование родителей (законных представителей) по вопросам реализации Перечня мероприятий ИПРА не реже 2 раз за период действия ИПРА;
  - обеспечить контроль за выполнением Перечня мероприятий по ИПРА
3. Возложить персональную ответственность на Карпуненко Оксану Олеговну за учет и сохранность вверенной документации, обеспечение конфиденциальности персональных данных, выдачу документов на руки по разрешению заведующего под личную подпись получателя.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Заведующий \_\_\_\_\_ М. Е. Коновалова

С приказом ознакомлена :

О.О. Карпуненко