

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад
№112 комбинированного вида Фрунзенского района Санкт-Петербурга
(ГБДОУ детский сад №112 Фрунзенского района СПб)

Разработан и принят решением
Педагогического совета
ГБДОУ №112
Протокол №1 от 29.08.2025

Утверждаю
Заведующий ГБДОУ №112

Коновалова М.Е.
Приказ №130-од от 29.08.2025

ПЛАН РАБОТЫ

Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад
№112 комбинированного вида Фрунзенского района
Санкт-Петербурга

на 2025-2026 учебный год

\

Санкт-Петербург
2025 год

I.	Общие сведения об образовательной организации	
II.	Анализ деятельности ГБДОУ детский сад №112 Фрунзенского района за 2024-2025 учебный год	
	- Развитие материально-технической базы	
	- Обеспечение безопасности, охраны жизни и укрепление здоровья детей в ДОУ	
	- Медико-социальные условия пребывания детей	
	- Динамика состояния здоровья воспитанников, выполнения физкультурно-оздоровительной работы	
	Реализация Образовательной программы дошкольного образования ГБДОУ	
	-Кадровое обеспечение ГБДОУ	
	- Обеспечение качества дошкольного образования	
	-Анализ работы с семьями воспитанников и населением.	
	- Организация развивающего образовательного пространства в ГБДОУ	
	-Сотрудничество с социальными партнерами	
	-Организация дополнительных платных образовательных услуг	
	-Результаты инновационной деятельности	
III.	Основные задачи образовательной деятельности ГБДОУ детский сад №112 на 2025-2026 уч. год	
Раздел 1	Организация развивающего образовательного пространства	
Раздел 2	Организация работы с кадрами	
Раздел 3	Организация контроля за организацией и содержанием образовательной работы с детьми.	
Раздел 4	Организация взаимодействия с родителями воспитанников	
Раздел 5	Административная и финансово-хозяйственная деятельность	
	Приложения	
1	Реализация годового плана работы ГБДОУ детский сад №112 на основе проектов Программы развития 2025-2030 г.	
2	План мероприятий с участием воспитанников ГБДОУ № 112 с учетом мероприятий по календарному плану воспитательной работы	
3	План работы совета по питанию на 2025- 2026 учебный год	
4	План работы совета родителей на 2025-2026 учебный год	
5	План работы медицинского персонала на 2025 -2026 уч. год	

I. Общие сведения об образовательной организации

Полное официальное наименование	Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №112 комбинированного вида Фрунзенского района Санкт-Петербурга
Фактический и юридический адрес	192281, Санкт-Петербург, Дунайский проспект дом 35 корп. 2, литера А.
Руководитель	Заведующий Коновалова Мария Ефремовна приемные часы заведующего: четверг 15.00-18.00
Телефоны /Факс	+7(812) 771-79-18
e-mail:	dou112frunz@yandex.ru
Сайт	http://112spb.tvoyasadik.ru
Режим работы	Понедельник-пятница с 7.00-19.00 часов. Выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни, установленные законодательством РФ
Форма образования	очная
Язык образования	русский
Учредители	Функции и полномочия учредителя Образовательного учреждения от имени субъекта Российской Федерации – города федерального значения – Санкт-Петербурга осуществляют исполнительные органы государственной власти Санкт-Петербурга – Комитет по образованию и администрация Фрунзенского района Санкт-Петербурга. Лицензия 78 № 001919, от 16.03.2012, регистрационный
Лицензия на осуществление образовательной деятельности	Лицензия: 78 ЛОЗ № 0001967 (бессрочная) на право оказывать образовательные услуги по реализации образовательных программ по видам образования, по уровням образования, по профессиям, специальностям, направлениям подготовки (для профессионального образования), по подвидам дополнительного образования, указанным в приложении к настоящей выдана 25.10.2017, рег. № 3169. Приложение к лицензии №1 – Дошкольное образование; Дополнительное образование детей и взрослых Выдано 25.10.2017; серия 78 ПО1 № 0006682
Устав	утвержден распоряжением Комитета по образованию № 2698-р от 02.06.2015
Основной целью деятельности ГБДОУ	является осуществление образовательной деятельности по Образовательной программе дошкольного образования ГБДОУ детский сад №112 Фрунзенского района СПб

В 2024 году дошкольное учреждение посещало 175 обучающихся в возрасте от 1,6 до 7 лет. В Учреждение функционирует 9 групп численностью: 175 обучающихся в возрасте от 1,6 до 7 лет. Всего функционирует 9 групп, из них: - 9 групп общеразвивающей направленности: 2 группы – раннего возраста (с 1,6 до 3-х лет), 7 групп для детей дошкольного возраста (с 3 до 7 лет).

Количество групп	Возрастная группа	Возраст детей	Количество детей
2	первая младшая группа	1,6-3	50
1	вторая младшая группа	3-4	24
2	средняя группа	4-5	30
2	старшая группа	5-6	31
2	подготовительная группа	6-7	40
итого	9	1,6-7	175

Образовательная деятельность в Учреждении организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования, СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными постановлением главного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2, с изменениями, вступающими в силу 01.09.2025г.

Образовательная программа дошкольного образования Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сада №112 комбинированного вида Фрунзенского района Санкт-Петербурга (далее – Программа) разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (утвержден приказом Минобрнауки России от 17 октября 2013 г. № 1155, зарегистрировано в Минюсте России 14 ноября 2013 г., регистрационный № 30384; в редакции приказа Минпросвещения России от 8 ноября 2022 г. № 955, зарегистрировано в Минюсте России 6 февраля 2023 г., регистрационный № 72264) (далее – ФГОС ДО) и федеральной образовательной программой дошкольного образования (утверждена приказом Минпросвещения России от 25 ноября 2022 г. № 1028, зарегистрировано в Минюсте России 28 декабря 2022 г., регистрационный № 71847) (далее – ФОП ДО). Срок действия образовательной программы не ограничен, программа действует до принятия новой. Программа отвечает образовательному запросу социума, обеспечивает развитие личности детей дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных, психологических и физиологических особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности. Программа состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обе части являются взаимодополняющими и необходимыми с точки зрения реализации требований ФГОС ДО.

Обязательная часть Программы соответствует ФОП ДО и обеспечивает:

- воспитание и развитие ребенка дошкольного возраста как гражданина Российской Федерации, формирование основ его гражданской и культурной идентичности на доступном его возрасту содержании доступными средствами;
- создание единого ядра содержания дошкольного образования (далее – ДО), ориентированного на приобщение детей к духовно-нравственным и социокультурным ценностям российского народа, воспитание подрастающего поколения как знающего и уважающего историю и культуру своей семьи, большой и малой Родины;
- создание единого федерального образовательного пространства воспитания и обучения детей от рождения до поступления в начальную школу, обеспечивающего ребенку и его родителям (законным представителям), равные, качественные условия ДО, вне зависимости от места и региона проживания.

В части, формируемой участниками образовательных отношений, представлены выбранные участниками образовательных отношений программы, направленные на развитие детей в образовательных областях, видах деятельности и культурных практиках, отобранные с учетом приоритетных направлений, климатических особенностей, и ориентированные на потребность детей и их родителей:

- парциальная программа «Основы безопасности детей дошкольного возраста» Н.Н. Авдеева, О.Л. Князева, Р.Б. Стеркина. Цель программы: охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья воспитанников посредством формирования у ребенка навыков адекватного безопасного поведения в различных неожиданных ситуациях, самостоятельности и ответственности за свое поведение.

Объем обязательной части Программы составляет не менее 60% от ее общего объема; части, формируемой участниками образовательных отношений, не более 40%.

Программа представляет собой учебно-методическую документацию, в составе которой:

- рабочая программа воспитания,
- календарный план воспитательной работы.

II. Анализ деятельности ГБДОУ детский сад №112 Фрунзенского района за 2024-2025 учебный год.

Развитие материально-технической базы ГБДОУ №112 в 2024-2025 учебном году

Материально-техническая база в прошедшем учебном году укреплялась за счёт субсидий Государственного задания и доходов от платных услуг. Поступившие финансовые средства рационально использовались для укрепления материально-технической базы и улучшения условий пребывания детей в ГБДОУ.

Ремонт	Разное
--------	--------

<u>ОСГЗ; СГЗ:</u>	<u>ПД:</u>
• Ремонт двух групп; • закупка теневых навесов для детских площадок – 4 шт; • цифровое пианино в музыкальный зал; • поставка моющих средств; • приобретение и установка оборудования из нержавеющей стали для дооснащения пищеблока в соответствии с требованием СанПин; • поставка песка для песочниц.	• Оказание услуг по страхованию здания и имущества от ЧС; •

Обеспечение безопасности, охраны жизни и укрепление здоровья детей в ДОУ

Безопасность является приоритетным направлением в деятельности администрации ГБДОУ №112 и педагогического коллектива:

- заключен договор с охранным предприятием ООО «ОО «Прайд Секьюрити»;
- разработаны и утверждены: «Паспорт дорожной безопасности», «Паспорт безопасности ГБДОУ детский сад №112 Фрунзенского района СПб», «План действий ГБДОУ детский сад №112 Фрунзенского района СПб по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций».
- разработано Положение о пропускном и внутриобъектовом режимах в ГБДОУ детский сад №112 Фрунзенского района СПб, обеспечение которых осуществляется ООО «ОО «Прайд Секьюрити».

В целях соблюдения антитеррористической безопасности территория ограждена забором, в Образовательном учреждении установлено: новая система АПС, домофоны, видеонаблюдение, имеется стационарная кнопка тревожной сигнализации и одна носимая кнопка тревожной сигнализации для экстренных вызовов, организована круглосуточная физическая охрана ООО «ОО «Прайд Секьюрити».

Ежегодно 4 раза в ДОУ проводятся тренировочные эвакуации детей и сотрудников при возникновении пожара и по антитеррористической защищенности. В состоянии постоянной готовности поддерживаются первичные средства пожаротушения: огнетушители, пожарные краны, пожарные шланги и т.д.; здание оборудовано автоматической пожарной сигнализацией, аварийным пожарным освещением; соблюдаются требования к содержанию эвакуационных выходов.

В 2024-2025 уч.г. все системы жизнеобеспечения Учреждения – водоснабжение, отопление, канализация работали в обычном режиме без чрезвычайных ситуаций, случаев травматизма не было.

Медико-социальные условия пребывания детей в ДОУ

Санитарно-гигиеническая безопасность

В целях профилактики возникновения и распространения инфекционных заболеваний и пищевых отравлений в ГБДОУ медицинские работники проводят:

- осмотры детей при поступлении в ГБДОУ с целью выявления больных, в т. ч. на педикулез;

- организуют работу профилактических осмотров воспитанников и проводят профилактические прививки;
- информируют руководителя, воспитателей и специалистов о состоянии здоровья детей;
- следят за санитарно-гигиеническим состоянием детского сада, работой пищеблока и прохождением диспансеризации сотрудников;
- при необходимости проводят санитарно-гигиенические и противоэпидемические мероприятия.

Организовано качественное медицинское обслуживание:

Медицинское обслуживание детей обеспечивается СПб ГУЗ «Городская поликлиника № 109. ДПО № 3», расположенной по адресу: ул. Купчинская д. 4, корп. 2; тел/факс: +7(812) 773-49-00 и прикрепленными медицинскими кадрами: врачом-педиатром и медсестрой, которые ведут контроль состояния здоровья детей, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режим и обеспечение качества питания. В ГБДОУ имеется медицинских блок, состоящий из кабинета врача для приема и осмотра, и процедурный кабинет. ДОУ предоставляет помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников, осуществляет контроль их работы в целях охраны и укрепления здоровья детей и работников ДОУ. Медицинский кабинет оснащён необходимым медицинским оборудованием, медикаментами. Медицинский персонал наряду с администрацией ДОУ несет ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима, за качеством питания.

В 2024-2025 уч. г. специалистами поликлиники проводились осмотры детей; диспансеризация детей к школе; вакцинация; консультации для сотрудников ДОУ и родителей обучающихся. Все оздоровительные и спортивные мероприятия для детей планировались и согласовывались с медперсоналом.

Охрана и укрепление здоровья детей

Динамика состояния здоровья воспитанников:

Наименование показателя	Всего по ДОУ		
	2022	2023	2024
<i>Численность детей</i>	225	200	
<i>Всего случаев заболеваний</i>	453	447	
<i>В том числе</i>	3	9	
<i>энтериты, колиты и гастроэнтериты</i>			
<i>скарлатина</i>	-	1	
<i>ангина</i>	-	-	
<i>грипп и ОРВИ</i>	378	366	
<i>пневмонии</i>	-	1	
<i>травмы</i>	-	-	
<i>Covid - 2019</i>	5	6	
<i>Ветряная оспа</i>	59	62	
<i>другие заболевания</i>	8	2	

Важной задачей дошкольного учреждения является обеспечение охраны и укрепление физического и психического здоровья детей, их эмоционального благополучия и своевременного всестороннего развития; создание условий для развития физических качеств детей, воспитание ценностного отношения к здоровью и потребности в активном образе жизни.

В Учреждении созданы условия для физического развития детей в рамках физкультурно-оздоровительной работы: в группах имеются спортивные центры, которые оснащены необходимым количеством наглядного, дидактического, демонстрационного, спортивного оборудования по возрасту, для двигательной активности и оздоровления детей: разнообразное оборудование в группах детского сада, в том числе выполненное самостоятельно воспитателями групп; отработка оптимальных режимов организации жизни детей с учетом основного и дополнительного образования; чередование занятий с целью снижения утомляемости; правильный подбор и проведение подвижных игр в течение дня; постепенный режим пробуждения после дневного сна; преобладание положительных эмоций во всех видах двигательной активности и ежедневном распорядке дня; организация здоровьесозидающей среды в ДООУ; профилактика травматизма; пропаганда здорового образа жизни и методов оздоровления в коллективе детей, родителей, сотрудников.

В 2024-2025 уч.г. с целью укрепления здоровья детей проводились следующие оздоровительные и профилактические мероприятия: обеспечение здорового образа жизни (различные виды режимов), организация микроклимата в группе; физические упражнения, утренняя зарядка, занятия по физической культуре, динамические паузы, спортивные, подвижные игры; гигиенические и закаливающие процедуры; воздушные ванны; рациональное питание; дыхательная гимнастика; прогулки на свежем воздухе; солнечные ванны (в теплый период); игры с водой (в теплый период); рациональная одежда детей в соответствии с временем года и погодой. Стало традицией проведение в ГБДОУ спортивных праздников и досугов («Мама, папа, я — спортивная семья», «Малые Олимпийские игры», «Веселые старты» и др.) Дети ежегодно участвуют в районных и городских соревнованиях.

Организация питания

Организация питания осуществляется администрацией Образовательного учреждения в соответствии с действующими натуральными нормами питания. Контроль за качеством питания, разнообразием и витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, правильностью хранения и соблюдением сроков реализации продуктов питания осуществляется в рамках утвержденного производственного контроля Учреждением.

В Образовательном учреждении создана и функционирует система ХАССП (система контроля безопасности пищевых продуктов). Согласно санитарно-гигиеническим требованиям для соблюдения режима питания в Образовательном учреждении организовано 4-х разовое питание детей: завтрак, второй завтрак, обед и полдник. Обеспечивается диетическое питание по медицинским показаниям. Приготовление пищи проводится по технологическим картам, которые разработаны и утверждены Управлением социального питания.

Реализация Образовательной программы дошкольного образования ГБДОУ детский сад №112 Фрунзенского района СПб.

Кадровое обеспечение ГБДОУ

В 2024 - 2025 уч. г. Учреждение полностью укомплектовано педагогическими кадрами.

Старший воспитатель	Воспитатели	Педагог-психолог	Учитель-логопед	Музыкальный руководитель	Инструктор по физической культуре
1	21	1	1	1	1
Итог: 26 педагогов					

В 2024-2025 уч. г. педагогические работники прошли аттестацию и получили:

- высшую квалификационную категорию – 8 воспитателя;
- первую квалификационную категорию – 1 воспитатель.

Уровень квалификации:

Количество педагогических работников ДОУ	Высшая категория		Первая категория		Без категории	
	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
26 педагогов	21	80,8	4	15,4	1	3,8

Все 26 педагогических работников дошкольного образовательного учреждения соответствуют квалификационным требованиям профстандарта «Педагог». Их должностные инструкции соответствуют трудовым функциям, установленным профстандартом «Педагог».

Образование педагогических работников:

Количество педагогических работников ДОУ	Высшее профессиональн.	из них педагогическ.	Средне-профессионал.	из них педагогическ.
26 педагогов	16	10	10	10
100%	61,5	38,5	38,5	100

Все педагогические кадры имеют профессиональное педагогическое образование.

Возраст педагогических работников:

Количество педагогических работников ДОУ	до 30 лет	30-40 лет	40-50 лет	50-60 лет	60-65 лет и старше
26 педагогов	1	6	12	5	2
100%	3,8	23,1	46,2	19,2	7,7

Средний возраст педагогических работников составил 45 лет. Необходим приток молодых специалистов.

Стаж педагогической работы:

Количество педагогических работников ДОУ	до 5 лет	от 5 до 10 лет	от 10 до 15 лет	от 15 лет и более
26 педагогов	1	4	4	17
100%	3,8	15,4	15,4	65,4

**Итоговый отчёт по организации непрерывного повышения квалификации в
ГБДОУ №112 Фрунзенского района Санкт-Петербурга за 2024-2025 учебный год**

Месяц	Уровень мероприятия	Название мероприятия	Форма проведения	Ответственные	Сроки реализации
Август	Внутри ОО	«Приоритетные задачи организации образовательной работы ДОУ на 2024-2025 учебный год»	Педагогический совет	Зам.зав. по УВР Тушева С.В., Ст. воспитатель Пигалина О.О	28.08.2024
Сентябрь	Районный	Дошкольное образование сегодня: задачи, проекты, актуальные направления.	Совещание старших воспитателей	ИМЦ Фрунзенского района	17.09.2024
	Внутри ОО	«Адаптация детей раннего возраста к условиям ДОУ»	Консультация	Психолог Силантьева А.А.	02.09. 2024
Октябрь	Внутри ОО	«Технология «Говорящая среда». Способы её использования в работе детского сада»	Круглый стол	Заведующий М.Е. Коновалова Ст. воспитатель Пигалина О.О. Зам. зав по УВР. Тушева С.В. Муз. рук-ль Дублина С.М ИФК Гулова Н.Р. Педагог-психолог Силантьева А.А Воспитатели групп	16.10.2024
		«Ребенок как субъект образовательной деятельности»	Консультация	Ст. воспитатель Пигалина О.О	07.10. 2024
	Районный	Занятие с детьми старшего дошкольного возраста «Путешествие в осенний лес»	Просмотр опыта работы	ГБДОУ №111	24.10.2024
	Районный	«Освоение детьми социальных норм при формировании культуры поведения на дороге»	Семинар	ГБДОУ №96	19.10.2024
	Городской	«Составление рабочих программ педагогами ДОУ по обновлению содержания образования в соответствии с ФОП ДО»	Вебинар	Конструктор	Октябрь 2024

	https://edsoo.ru/metodicheskie-seminary/	Методические семинары на сайте «Единое содержание общего образования»	Вебинары	Зам.зав. по УВР Тушева С.В., Старший воспитатель Пигалина О.О, Воспитатели групп	01.10.2024
	Районный	Районное физкультурное мероприятие по ПДД старшие гр. ГБДОУ №96; 90; 103; 112 «В гостях у светофора!» (1 и 2 места)	Спортивные соревнования	ИФК Гулова Н.Р Воспитатели Трусова М.Н., Панова О.Н., Герасько Н.А, Джуманиязова Г.Х.	Октябрь 2024
Ноябрь	Внутри ОО	«Единое педагогическое пространство ДОУ и семьи, как важный инструмент для духовно-нравственного и патриотического воспитания детей».	Педагогический совет	Зам.зав. по УВР Тушева С.В., Старший воспитатель Пигалина О.О	05.11.2024
	Районный	Кинезиология как средство развития мелкой моторики дошкольника.	Семинар	ГБДОУ №93	20.11.2024
	Городской	Вебинар для воспитателей дошкольных образовательных организаций «История России в знаковых архитектурных сооружениях: эффективные педагогические практики»	Вебинар	Конструктор	Ноябрь 2024
		Курсы «Говорящий» дом: Перегрузка развивающей предметно-пространственной среды в детском саду»	Курсы	ЦОУ «НЕВСКИЙ АЛЪЯНС».	Ноябрь 2024
	Внутри ОО	«Возможности применения упражнений из «тимбилдинга» («командообразование») на прогулке»	Консультация	Инструктор по физической культуре: Гулова Н.Р.	14.11.2024
Декабрь	Внутри ОО	«Ценности культуры общения детей со сверстниками и взрослыми. Что необходимо знать, чтобы действовать	Семинар	Зам.зав. по УВР Тушева С.В., Ст. воспитатель Пигалина О.О. Педагог-психолог Силантьева А.А.	12.12.2024

		профессионально. Путеводитель для педагога».		Воспитатели групп	
	Внутри ОО	«Использование современных технологий в работе с оркестром детских музыкальных инструментов»	Консультация	Музыкальный руководитель Дублина С.М	05.12.2024
	Районный	Фестиваль инклюзивного творчества «Шире круг»(1 место)	фестиваль	Музыкальный руководитель Дублина С.М Воспитатели Смирнова Е.В., Павлова Н.О.,	Декабрь 2024
Январь	Районный	«Ознакомление детей с историей русского пряника»	Открытое занятие	ГБДОУ №98	30.01.2025
	Внутри ОО	«Система работы с детьми мигрантов по освоению образовательной программы в соответствии с требованиями ФОП дошкольного образования»	Курсы повышения квалификации	ООО «Невский альянс» Все педагоги ДОУ	Январь 2025
Январь	Городской	Районный творческий конкурс «Мир без границ» (1 место)	конкурс	Музыкальный руководитель Дублина С.М, Воспитатели Смирнова Е.В., Павлова Н.О., ИФК Гулова Н.Р.	Январь 2025
Февраль	Внутри ОО	«Как поддержать интерес дошкольника к общению со взрослыми и сверстниками, создать условия для перехода ребенка от одной к следующей, более развивающей для его возраста форме общения»	Педагогический практикум	Зам.зав. по УВР Тушева С.В., Старший воспитатель Пигалина О.О. Педагог-психолог Силантьева А.А. Специалисты Воспитатели групп	11.02.2025
	Внутри ОО	«Воспитание интереса к чтению в семье»	Консультация	Старший воспитатель Пигалина О.О	17.02.2025
	ГБДОУ 112 и ГБОУ 301	«Преемственность в работе детского сада и школы» для	Круглый стол	Зам.зав. по УВР Тушева С.В., ст. воспитатель Пигалина О.О.	Февраль 2025

		воспитателей, специалистов и учителей начальных классов на базе школы.		Воспитатели и учителя начальных классов	
	Районный	Районное спортивное мероприятие посвящённое Дню Защитника Отечества, «Богатырские забавы!» подготовительные группы ГБДОУ № 103; 96; 90; 36 (1 место)	Спортивные соревнования	ИФК: Гулова Н.Р. Воспитатели Смирнова Е.В., Павлова Н.О., Ершова А.Ю., Соколова И.В.	Февраль 2025
Март	Внутри ОО	«Формирование читательской грамотности у детей дошкольного возраста».	Педагогический совет	Зам.зав. по УВР Тушева С.В., Старший воспитатель Пигалина О.О	27.03. 2025
	Районный	Открытое занятие «Формирование духовно-нравственных ценностей у детей через создание мини-музеев»	Открытое занятие	ГБДОУ №102	31.03.2025
	Районный в рамках ММО	Открытое занятие «Путешествие в страну Математики и Финансов»	Открытое занятие	ГБДОУ №36	27.03.2025
	Внутри ОО	«Формирование позитивного профессионального имиджа педагога и педагогического коллектива ДОО»	Консультация	Зам.зав. по УВР Тушева С.В.	Март 2025
	Городской	«Говорящая среда в ДОУ»	Публикация «Учительский журнал»	Воспитатель Герасько Н.А.	Март 2025
	Районный	Районный конкурс чтецов «Разукрасим мир стихами» (лауреат)	Конкурс	Воспитатели подг. группа № 1 Павлова Н.О., Смирнова Е.В.	Март 2025
	Международный	XV Петербургский международный образовательный форум «Ребенок – семья – детский сад. Современный подход к воспитанию гражданина России»	ПМОФ	Заведующий Коновалова М.Е. Воспитатели Смирнова Е.В., Павлова Н.О., Трусова М.Н. Панова О.Н.	24-28 марта 2025
	Внутри ОО	«Сюжетно-ролевая игра «Детский	Педагогическая	Воспитатели подг. группа № 1	25.03.2025

		сад»-технология содействия развития и саморазвития лидерства у дошкольника в игровой деятельности»	я мастерская	Павлова Н.О., Смирнова Е.В.	
	Районный	Физкультурное мероприятие по шашкам «Сладкий матч!» (на базе ГБДОУ 112) (1 место)	Спортивные соревнования	ИФК Гулова Н.Р. Воспитатели Смирнова Е.В., Павлова Н.О., Ершова А.Ю., Соколова И.В.	Март 2025
Апрель	Районный в рамках ММО	Презентация педагогического опыта. Квест- игра "Тайна пятой планеты"	Квест-игра	ГБДОУ №109	16.04.2025
	Районный в рамках ММО	Открытое занятие «Путешествие на автобусе» с детьми подготовительной группы компенсирующей направленности	Открытое занятие	ГБДОУ 97	24.04.2025
	Районный	Физкультурное мероприятие «Весёлые старты!» среди дошкольников Фрунзенского района	Спортивные соревнования	ИФК Гулова Н.Р. Воспитатели Смирнова Е.В., Павлова Н.О., Ершова А.Ю., Соколова И.В.	Апрель 2025
	Районный	Районная интеллектуальная игра «Вместе со сказкой» (3 место)	конкурс	Воспитатели Смирнова Е.В., Павлова Н.О.	Апрель 2025
	Районный	IV районный фестиваль «РАДОСТНАЯ ПАСХА» (3 место)	фестиваль	Воспитатели Смирнова Е.В., Павлова Н.О.	Апрель 2025
Май					
	Внутри ОО	«Итоги образовательной работы в ГБДОУ за 2024– 2025 учебный год»	Педагогический совет	Зам.зав. по УВР Тушева С.В., Старший воспитатель Карпуненко О.О	Май 2025
	Внутри ОО	«Летняя проектная деятельность»	Консультация	Старший воспитатель Карпуненко О.О	Май 2025
	Районный	Творческий конкурс «Транспорт Великой Отечественной войны» (1 место)	Конкурс	Воспитатель Павлова Н.О.	Май 2025
		Открытый районный конкурс	Конкурс	Воспитатели Смирнова Е.В.,	Май 2025

		детского творчества «Вдохновение Петербурга» (1 место)		Павлова Н.О.	
	Городской	«Инклюзивное образование детей с ОВЗ в дошкольной образовательной организации согласно ФГОС и ФАОП ДО.»	Курсы повышения квалификации	«Высшая школа делового администрирования» Герасько Н.А.	Май 2025
	Районный	Образовательное пространство детского сада как эффективный инструмент в работе с семьями воспитанников.	Семинар-практикум	ГБДОУ №95	16.05.2025
	Районный (в рамках ММО)	Формирование системы знаний о городе Санкт-Петербурге у детей дошкольного возраста»	Семинар	ГБДОУ № 62	26.05.2025
Июнь	Районный	Спортивные соревнования среди ДОУ Фрунзенского района СПб «Веселые веловиражи для малышей» (2 место)	Спортивные соревнования	ИФК Гулова Н.Р. Воспитатели: Ершова А.Ю. Смирнова Е.В.	03.06.2025

В Учреждении созданы необходимые условия для профессионального роста сотрудников, в течение 2024-2025 учебного года педагоги постоянно повышали свой профессиональный уровень через курсы повышения квалификации, самообразование, показ практической работы с детьми, участие в педагогических советах.

Обеспечение качества дошкольного образования

Образовательная программа дошкольного образования ГБДОУ детский сад №112 Фрунзенского района СПб	
Цель программы:	разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций.
Задачи:	1) обеспечение единых для Российской Федерации содержания ДО и планируемых результатов освоения образовательной программы ДО; 2) охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия; 3) приобщение детей (в соответствии с возрастными особенностями) к базовым ценностям российского народа – жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России; создание условий для формирования ценностного отношения к окружающему миру, становления опыта действий и поступков на основе осмысления ценностей; 4) обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребёнка в период дошкольного детства независимо от места жительства, пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических и других особенностей (в том числе ограниченных возможностей здоровья), с учетом разнообразия образовательных потребностей и индивидуальных возможностей; 5) создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребёнка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром; 6) объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;

	7) формирование общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, обеспечение развития физических, личностных, нравственных качеств и основ патриотизма, интеллектуальных и художественно-творческих способностей ребёнка, его инициативности, самостоятельности и ответственности, формирование предпосылок учебной деятельности; 8) формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей; 9) обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей; 10) обеспечение преемственности целей, задач и содержания дошкольного общего и начального общего образования; 11) достижение детьми на этапе завершения ДО уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования.
Целевая группа:	Для детей от 1,6 до 7 лет
Направленность:	Общеразвивающая

В 2024-2025 уч. г. педагоги осуществляли оценку индивидуального развития детей в рамках педагогической диагностики (оценки индивидуального развития детей дошкольного возраста, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования). Педагогическая диагностика осуществлялась в ходе наблюдений за активностью детей в свободной и специально организованной деятельности, анализа конструктивной и изобразительной детской деятельности. Ее результаты используются исключительно для индивидуализации образования (поддержки ребенка, построения его индивидуального образовательного маршрута); оптимизации работы с группой детей.

Результаты педагогической диагностики (оценки индивидуального развития воспитанников) в 2024-2025 уч. г. показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития, что говорит об эффективности педагогического процесса в ДОУ.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОБЛАСТЬ	2024-2025 уч. г. (%)
Социально-коммуникативное развитие	90
Познавательное развитие	85
Речевое развитие	83
Художественно-эстетическое развитие	91
Физическое развитие	88
ИТОГО	87,4

Таблица учета психологической готовности детей к школьному обучению

Методика определения мотивационной готовности к школе старших дошкольников «Беседа о школе» Т.А. Нежновой

Цель: исследование внутренней позиции школьника и выявление характера ориентации на школьно-учебную деятельность.

Психолог Силантьева А.А.- 40 обследованных детей подготовительных групп

№	Компоненты психологической готовности	Начало года		Конец года	
		кол-во детей	%	кол-во детей	%
1	Необходимость учения	25	62%	35	87%
2	Интерес к учебным видам деятельности	20	50%	35	87%
3	Стремление к отношениям нового типа	25	62%	38	95%
4	Признание авторитета учителя	25	62%	35	87%

В таблице представлены результаты работы за 2024-2025 учебный год, где можно отметить улучшение показателей сформированности компонентов психологической готовности к школе: необходимость учения, интерес к учебным видам деятельности, стремление к отношениям нового типа, признание авторитета учителя.

Итоговое заключение по результатам обследования познавательной сферы детей подготовительных групп за 2024-2025 учебный год

Группы	Начало года					Конец года				
	%					%				
Уровни	Высокий	Выше сред	Сред	Ниже сред	Низкий	Высокий	Выше сред	Сред	Ниже сред	Низкий
1 группа	-	28	56	16	-	12	56	16	16	-
2 группа	-	22	72	6	-	17	56	27	-	-

В таблице представлены результаты работы за 2024-2025 учебный год, где можно отметить улучшение показателей развития познавательной сферы у дошкольников подготовительных групп. По результатам психодиагностического обследования дошкольников подготовительных групп, можно сделать вывод о тенденции повышения положительной динамики за отчетный период.

Результаты коррекционной работы на логопункте в 2024-2025 уч.г.

Кол-во детей, зачисленных на логопедический пункт	Выпущено с чистой речью	Выпущено со значительным улучшением речи	Кол-во продлённых детей	Кол-во выбывших детей	Не пройден полный курс обучения	Выпущены из логопедического пункта и направлены	
						в массовый д/с	в массовую школу
13	12	0	1	0	1	0	12

В 2024-2025 уч. году образовательный процесс в учреждении осуществлялся с позиции личностно-ориентированной педагогической системы: разностороннее, свободное и творческое развитие каждого ребенка, реализация его индивидуального потенциала, обеспечение комфортных, бесконфликтных и безопасных условий развития воспитанников. Обязательным условием сопровождения образовательного процесса в Образовательном учреждении является психолого-педагогическая поддержка всех участников образовательных отношений.

Традиционно наши воспитанники в 2024-2025 уч. году принимали активное участие в районных и городских конкурсах и мероприятиях:

- районное физкультурное мероприятие по ПДД старшие гр. ГБДОУ №96; 90; 103; 112 «В гостях у светофора!» (1 и 2 места) – октябрь 2024;
- фестиваль инклюзивного творчества «Шире круг» (1 место) – декабрь 2024;
- районный творческий конкурс «Мир без границ» (1 место) – январь 2025; - март
- районное спортивное мероприятие посвящённое Дню Защитника Отечества, «Богатырские забавы!» подготовительные группы ГБДОУ № 112, 103; 96; 90; 36 (1 место) – февраль 2025;
- районный конкурс чтецов «Разукрасим мир стихами» (лауреат) – март 2025;
- районное мероприятие по шашкам «Сладкий матч!» (на базе ГБДОУ 112) (1 место) – март 2025;
- районная интеллектуальная игра «Вместе со сказкой» (3 место) – апрель 2025;
- IV районный фестиваль «РАДОСТНАЯ ПАСХА» (3 место) – апрель 2025;
- творческий конкурс «Транспорт Великой Отечественной войны» (1 место) – май 2025;
- открытый районный конкурс детского творчества «Вдохновение Петербурга» (1 место) – май 2025;
- спортивные соревнования среди ДОУ Фрунзенского района СПб «Веселые веловиражи для малышей» (2 место) – июнь 2025;
- физкультурное мероприятие ко Дню отца «Первые старты с папой», среди старших и подготовительных групп – октябрь 2025;
- районное физкультурное мероприятие ко Дню отца «Мой папа самый лучший!», в рамках сетевого взаимодействия между ГБДОУ №112 и 96. Участники – воспитанники подготовительных групп – октябрь 2025;
- физкультурное мероприятие «Первые старты с мамой», посвящённые Дню матери подготовительные, старшие и средние группы – ноябрь 2025;
- спортивное развлечение «Зимние забавы!», с участием родителей младших и средних групп - январь 2025;
- районное физкультурное мероприятие «Космические старты!», семья Ивановых и Ганешиных – апрель 2025;
- уровень дошкольного учреждения: выставка детско-родительских работ «Осенняя фантазия»; выставка новогодних поделок «Зимняя сказка».

В 2024-2025 уч. году образовательный процесс в Учреждении был организован в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством к дошкольному образованию, направлен на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, предоставление равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка, на создание благоприятных условий развития детей и формирование общей культуры личности воспитанников.

Анализ работы с семьями воспитанников и населением.

В 2024-2025 уч.г. взаимодействие с родителями коллектив ДОО строил в рамках сотрудничества, с учетом дифференцированного подхода, знания микроклимата семьи, учета запросов родителей (законных представителей), степени заинтересованности родителей деятельностью дошкольного учреждения в целях повышения культуры педагогической грамотности семьи.

Характеристика семей по составу:

№ п/п	Статус семьи	Кол-во
1	Полная семья	159
2	Неполная семья	6
3	Многодетная	28
4	Семья с опекуном	1

В 2024-2025 уч.г. деятельность по взаимодействию с родителями (законными представителями) обучающихся педагогического коллектива ДОО осуществлялась по нескольким направлениям:

- диагностико -аналитическое направление;
- просветительское направление;
- консультационное направление.

Для удовлетворения запросов родителей (законных представителей) обучающихся по их воспитанию и обучению в Учреждении был использован следующий инструментарий:

- общие и групповые родительское собрания;
- совместные праздники: «Осенний праздник», «День Отца», «День Матери», «Новый год», «8 Марта», «Масленица», «День Победы», «День города», «День России»;
- проекты: «День историй о летних путешествиях», «Три дня без игрушек», «Кот в мешке», «Бери, читай и возвращай», «Читай, мечтай и пей какао» , «Юные сказочники», «Курс юного космонавта», «Огород на окошке»;
- выставки поделок: «Что нам осень принесла?», «Новогоднее чудо», «День космонавтики»;
- акции: «Мама, а ты знаешь правила дорожного движения?», «Осторожно незнакомец!», «Письмо любви матери», «Твори добро».

Для расширения возможностей прямой коммуникации и быстрого получения обратной связи с родителями в 2024-2025 уч. г. , активно используется госпаблик нашего сада соцсети ВК <https://vk.com/club205404391>. Рейтинг госпаблика составляет: 3,6.

В 2024-2025 уч.г. родители получали полную информацию о деятельности Образовательного учреждения и участвовали в его управлении. Взаимодействие с родителями коллектив Образовательного учреждения строит на принципах сотрудничества и в 2025-2026 уч. г. необходимо продолжать работу с родителями (законными представителями) с опорой на Программу Просвещения в вопросах развития и саморазвитием ребенка как неповторимой индивидуальности, учесть положительный опыт.

Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования.

В 2024-2025 уч.г. ВСОКО включала в себя основные направления оценки:

- условия реализации Образовательной программы (психолого-педагогические, развивающая предметно-пространственная среда, кадровые, материально-технические, финансовые);
- качество предоставления образовательной услуги (анкетирование родителей (законных представителей)).

В результате оценки условий реализации Образовательной программы с учетом ФГОС ДО и ФОП ДО, было установлено, что педагоги показали хороший уровень проведения мероприятий, качество и построения образовательной деятельности соответствует требованиям ФГОС ДО. Учреждение укомплектовано педагогическими кадрами полностью. Все педагоги с высшим и средним специальным образованием. Кадровый состав, уровень педагогической культуры и профессионального мастерства педагогов, организация методической работы, позволяют осуществлять эффективную работу по реализации Образовательной программы с учетом ФГОС ДО и ФОП ДО.

Развивающая предметно-пространственная среда соответствует возрастным возможностям детей.

Материально-технические условия соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда. Учреждение постоянно работает над укреплением материально-технической базы, которую ещё необходимо пополнять. Финансовое обеспечение строилось в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности на 2024 год, где был определён объём расходов, необходимых для реализации Образовательной программы.

Важную роль в системе оценки качества образовательной деятельности играют родители (законные представители) обучающихся, участвующие в оценивании образовательной деятельности Учреждения. Качество воспитательно-образовательного процесса оценивается родителями в ходе анкетирования. По результатам анкетирования родителей в 2024-2025 уч.г, получены следующие результаты:

- Открытость и доступность информации об организации - 96.7 баллов;
- Комфортность условий предоставления услуг, в том числе время ее предоставления - 98.8 баллов;
- Доступность услуг для инвалидов - 74.6 баллов;
- Доброжелательность, вежливость работников организации - 100 баллов;
- Удовлетворенность условиями оказания услуг -99.1 баллов.

В 2025-2026 уч.г. необходимо продолжать поддерживать положительный имидж Образовательного учреждения и развивать материально-техническую базу для удовлетворения потребности всех родителей (законных представителей) воспитанников.

Сотрудничество с социальными партнерами.

В целях повышения качества образования и предоставляемых услуг, наше учреждение активно сотрудничает с различными организациями не только Фрунзенского района, но и города. Организованное в 2024-2025 уч.г. году взаимодействие детского сада с социальными партнерами создает условия для создания открытой системы сотрудничества ДООУ с микросоциумом (общественные и культурных организации района, города), создание условий для обеспечения всестороннего развития дошкольников и их успешной социализации.

№ п/п	Социокультурные институты	Цель взаимодействия	Способ (формы) взаимодействия	результат взаимодействия в 2024-2025 уч.г.
1	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Санкт-Петербургское	Участие представителей музыкально-педагогического училища в отдельных	Выступление педагогов училища на родительском собрании в детском саду,	Повышение интереса дошкольников и родителей к музыкальному обучению

	музыкально-педагогическое училище»	мероприятиях ДОО	консультации для воспитателей, проведение занятий в рамках эстетической направленности;	
2	ГБОУ средняя школа № 301 Фрунзенского района СПб	Преемственность дошкольного и школьного образования. Помощь педагогов школы в планировании работы педагогов по воспитательной направленности с детьми и родителями	Выступление педагогов школы на родительском собрании в детском саду, консультации для воспитателей, экскурсии для будущих первоклассников в школу.	Положительная динамика по подготовке детей в школу.
3	СПб ГБУ «Центр физической культуры, спорта и здоровья Фрунзенского района»	Укрепление здоровья и своевременная коррекция имеющихся нарушений в здоровье каждого ребенка. Пропаганда ЗОЖ	Участие в соревнованиях, праздниках, тематических беседах.	Положительная динамика состояния здоровья детей. Формирование потребности в ЗОЖ у взрослых и детей
4	ГБУ ДО Центр Творчества и Образования Фрунзенского района Санкт-Петербурга	Совместная организационная, информационная и методическая деятельность, направленная на образование и воспитание дошкольников.	Организация и проведение мероприятий для детей и родителей: тематические конкурсы, викторины, выставки	Повышение интереса дошкольников и родителей к творчеству и образованию
5	ГБУ ДО ЦДЮТТ Мотор	Совместная организационная, информационная и методическая деятельность, направленная на воспитание безопасного поведения у дошкольника	Организация и проведение мероприятий для детей и родителей по вопросам безопасности воспитанников ДОО	Положительная динамика по вопросам безопасного поведения детей на улицах города, повышение ответственности родителей за безопасность своих детей.

Организация развивающего образовательного пространства в ГБДОУ

Направления работы	Достигнутые положительные результаты за 2024-2025 уч. год	Актуальные направления на 2025-2026 уч. год
Физическое развитие	Создана картотека комплексов ОРУ для детей старших групп; изготовлено нестандартное оборудование для физкультурных центров.	Пополнение картотеки: • на развитие базовых движений (бег, прыжки, лазание, метание, равновесие); • на развитие крупной моторики (игры с мячом); • «Лесная школа» (занятия на свежем воздухе с естественными препятствиями)
Познавательное развитие	Пополнены уголки сенсорики в группах раннего возраста: шнуровки, игры на различение цвета, формы, размера, пирамидки, мозаики. Дополнена картотека игр, направленных на развитие психических процессов (речь, память, мышление, воображение); изготовлены мнемотаблицы по теме «Времена года»	Пополнение центров науки и экспериментирования: • «Вода и воздух»; • «Магнетизм»; • «Свет и тень». Интерактивные элементы: • QR-коды с аудиорассказами (голоса животных; животные и места обитания) Обоняние и слух: • «Угадай по запаху (кофе, мята, апельсин и др. в непрозрачных баночках); • Шумовые коробочки (рис, горох, бусины и др. в непрозрачных баночках)
Социально-коммуникативное развитие	Пополнены атрибутами центры игры (муляжи продуктов питания, бытовой техники, посуда, куклы).изготовлены атрибуты для игр-драматизаций, сюжетно-ролевых игр (макеты, элементы одежды, ширмы), настольные театры, театр на ковролине группы раннего возраста.	Пополнение: центра эмоций: • «эмоциональные кубики»; • карточки «Как я себя чувствую?» центра безопасности: • карточки «опасные предметы»; • карточки «Безопасность в природе» центра трудового воспитания для бригадного труда в подготовительной группе (фартуки, тряпочки, ведерки, тазики)
Художественно-эстетическое развитие	Изготовлены музыкальные игрушки-самodelки. Пополнены аудиозаписи: музыка природы, детские песенки в исполнении детского хора. Изготовлены атрибуты для танцев. Пополнена	Пополнение: центра творчества • кляксография (трубочки для раздувания); • рисование на фольге; • коллажи из журналов и природных материалов;

	картотека хороводными играми. Центры художественного творчества пополнены материалами для изодейтельности: бумагой разной фактуры и размером, материалами для рисования, изготовить печатки, силуэты.	• плетение из бумажных трубочек. центра театра: • костюмерная (шапочки-маски, платки-крылья). Центр искусства в подготовительных группах виртуальные экскурсии - QR-коды
Речевое развитие	Подобраны пособия для индивидуальной работы по звуковой культуре речи: картинки для бесед, игрушки, пособия для грамматического строя речи: д/и, картины большого формата, наборы предметных картинок. Разработаны мнемодорожки по разучиванию стихов. Обновлено центры книги: книги-энциклопедии, портреты писателей, тематические альбомы, книжки-самоделки.	Пополнение центра речи: • для игры «Интервью» - игрушечный микрофон; • «говорящие кнопки» • тактильные дорожки с буквами; • арома – игры «Угадай по запаху и опиши»; • настольные игры –бродилки с речевыми заданиями.

Результаты инновационной деятельности

В 2024-2025 уч. году педагогический коллектив продолжил работу по инновационной деятельности на тему: «Технология СОдействия амплификации развития и саморазвития дошкольника как лидера в игровой деятельности».

Материалы представлены на сайте ГБДОУ в разделе: [Инновационная деятельность 2024-2025](#) Итогом работы за год были собранные фото и видеоматериалы по игре.

Вывод: в целом деятельность ГБДОУ №112 по направлениям воспитательной, образовательной работы можно признать удовлетворительной. Принимая во внимание достигнутые результаты и в соответствии с действующими нормативными документами в сфере дошкольного образования, Программой развития ГБДОУ №112, уровнем образовательной работы, определены следующие основные задачи на 2025-2026 уч. год:

Основные задачи работы на 2025-2026 учебный год.

1. Содействовать воспитанию у дошкольника в условиях свободного двигательного режима устойчивого интереса и потребности в двигательной деятельности, а также организации по собственной инициативе командных подвижных игр и простейших соревнований со сверстниками.
2. Обеспечить усвоение дошкольниками морально-этических норм и правил поведения в обществе посредством игровых и практических занятий, направленных на изучение этикета и культуры поведения за столом.
3. Содействовать овладению дошкольником новыми формами организации труда: «труд рядом», совместный труд в дежурстве, бригадный совместный труд и различными способами сотрудничества (бригадир, участник бригады) в процессе совместной трудовой деятельности.
4. Приобщать родителей воспитанников к ценностям осознанного и ответственного родительства как основы развития личности ребенка через организацию просветительских мероприятий и создание поддерживающей среды в ДОО.

5. Продолжать работу по совершенствованию профессиональных компетенций педагогов в вопросах применения современных подходов к организации образовательного процесса в ДОО через использования активных форм методической работы: семинары, вебинары, открытые просмотры, мастер-классы.
6. Развивать механизмы преемственности дошкольного и начального образования, направленные на полноценную подготовку воспитанников к школьному обучению.

Раздел 1. Организация развивающего образовательного пространства на 2024-2025 учебный год

Содержание работы	Ответственный	Срок	Отметка о вып.
<i>Обновление развивающей среды в группах</i>			
<u><i>Социально-коммуникативное развитие</i></u> • пополнить группы современными атрибутами для сюжетно-ролевых игр: «Доставка еды»: (курьерская сумка, терминал оплаты), «IT – офис»: (игрушечные ноутбуки, гарнитуры); • Обновить дорожные знаки современными элементами: (знак «Электрозаправка»); • Ввести «Кибербезопасность» (игровой модуль с правилами поведения в сети); • пополнить среду карточками «Профессии будущего»: (робототехник, эко-дизайнер) ; • подобрать материал для бесед с детьми о семейных ценностях, «Моя семья и традиции семьи»; • тематических альбомов «Путешествуем всей семьей» • пополнение выносного материала для прогулки	воспитатели старших и подготовительн ых групп воспитатели младших и средних групп	октябрь ноябрь март сентябрь по сезонам	
<u><i>Познавательное развитие</i></u> • продолжать систематизировать материал по развитию элементарных математических представлений: • центр первых открытий: «Чудо-коробки» - тактильные мешочки с геометрическими фигурами • «Эксперименты будущего»: карточки с простыми опытами с биоразлагаемым материалом; • «Робоматематику»: картотека логических игр с QR-кодами ; • изготовить «Банк будущего»: игровые терминалы бесконтактной оплаты.	воспитатели младших, средних, старших и подготовительн ых групп	ноябрь декабрь февраль	

<u>Речевое развитие</u> Продолжать систематизировать речевой материал в группах: • сенсорные коробки «Звучим»: наборы предметов для звукоподражания; шумящие мешочки с разными наполнителями; • «Чудо- чемоданчик» с мини-театром пальчиковых кукол; • «Диалоги будущего» (игрушечные гаджеты для ролевых игр), «Речевой конструктор» - модули для составления рассказов, «Эмоциональный куб» - для развития выразительности речи.	Воспитатели групп раннего возраста, младших, средних и старших и подготовительных групп	октябрь декабрь январь	
<u>Художественно-эстетическое развитие</u> Продолжать систематизировать материал по художественно-эстетическому развитию детей: • многоразовый коврик для рисования водой; • пальчиковые куклы-перчатки с простыми образами; • дизайн-студия: карточки для создания украшений из природных материалов; • чемодан-трансформер «Артист» (мини-сцена, набор кукол, складные декорации)	воспитатели младших, средних, старших и подготовительных групп	октябрь ноябрь февраль	
<u>Физическое развитие</u> продолжить пополнение спортивного инвентаря по организации физической активности на воздухе в соответствии с сезонными изменениями природы; • атрибуты для игры «Полоса препятствий»; • пополнить центр физкультуры схемами упражнений и построений (карточками с картинками); • пополнить выносной материал для организации командных игр на прогулке; • пополнить альбомы по видам спорта, • создание тематических альбомов по теме «Моя спортивная семья»	воспитатели первых младших, вторых младших, средних, старших и подготовительных групп	сентябрь декабрь ноябрь март апрель	
<u>Создание развивающей образовательной среды в помещениях ОУ</u>			
<u>Музыкальный зал</u> • изготовление музыкальных игрушек-самоделок; • подборка аудиозаписи: музыка природы, детские песенки в исполнении детского хора, детский оркестр; • обновление атрибутов для танцев • пополнение картотеки «Хороводные игры»	Музыкальный руководитель Дублина С.М	ноябрь февраль	
<u>Спортивный зал</u> • пополнение нестандартного оборудования в рамках работы по технологии «Плестик»; • обновление картотеки «Командные игры на прогулке», физминутки, упражнения для утренней и бодрящей гимнастики для всех возрастов	Инструктор по физической культуре: Гулова Н.Р.	январь март	
<u>Изостудия</u> • приобретение предметов декоративно-прикладного творчества; • приобретение изобразительных материалов для	Старший воспитатель Карпуненко О.О.	сентябрь ежемесячно	

детского творчества; оформление выставок детских работ по темам месяца			
<u>Кабинет учителя-логопеда и педагога-психолога</u> - обеспечить сменность материалов на стенде информации для педагогов; - подготовка предметов, снимающих у дошкольников напряжение, агрессию, негативные эмоции; - Продолжить работу по созданию картотек игровых упражнений по арт-терапии для детей дошкольного возраста; - Продолжить пополнение картотеки игр по коррекционной работе (пальчиковый игротренинг, игры на развитие речевого дыхания, фонематического слуха, общей моторики по мере необходимости)	Учитель-логопед Дмитриева И.С. Педагог-психолог Силантьева А.А.	ежемесячно сентябрь ноябрь	
<u>Методическое обеспечение образовательного процесса</u> - Подборка материалов: - Работаем по ФГОС и ФОП ДО: путеводитель для педагога - Взаимодействие с родителями: приобщение родителей к ценностям осознанного и ответственного родительства, обеспечение поддержки семьи в вопросах образования, охраны и укрепления здоровья каждого ребёнка, обеспечение единства подходов к воспитанию и обучению детей в условиях детского сада и семьи, повышение воспитательного потенциала семьи. Организация просвещения и консультирования педагогов в ДООУ по данной теме. - Пополнение нормативно-правовой базы в системе образования и доведение информации до педагогов (нормативно-правовой, методической и т.д.) - Ознакомление педагогов с новинками педагогической, психологической, методической литературы - Подбор материала для публикаций на официальном сайте ГБДОУ - Информационное наполнение разделов официального сайта детского сада и стационарных стендов «Аттестация», «Образовательная деятельность ГБДОУ»	Ст. воспитатель Карпуненко О.О.	сентябрь ежемесячно	

Раздел 2. Организация работы с кадрами на 2025-2026 учебный год.

Аттестация педагогических работников в 2025-2026 уч.г.

ФИО педагога	Дата аттестации	Категория	Дата следующей аттестации
Безверхая А.А.	25.11.2021	Первая	2026
Верхушина О.В.	20.05.2021	Высшая	2026
Дужая Л.В.	23.09.2021	Высшая	2026
Ибашева П.Р.	25.11.2021	Первая	2026
Плотицына Н.С.	21.06.2021	Первая	2026
Шишкова С.М.	22.12.2021	Высшая	2026
Шутова Е.С.	22.12.2021	Высшая	2026

Участие в методической работе района

Мероприятия	Форма работы	Период	Ответственные
• Организация взаимодействия с ИМЦ по вопросам методического сопровождения образовательного процесса в ГБДОУ. • Посещение открытых мероприятий по актуальным проблемам реализации ФГОС дошкольного образования. • Участие в тематических семинарах. • Участие в малых методических объединениях учителей-логопедов, педагогов-психологов, музыкальных руководителей, воспитателей. • Проведение открытого мероприятия для педагогов и специалистов ГБДОУ района. • Участие в районных, городских, всероссийских конкурсах. • Работа по инновационной деятельности. • Публикации методических разработок, конспектов, статей в периодических изданиях, ЭОР.	Очная	Согласно плану ИМЦ	Заведующий Коновалова М.Е. Старший воспитатель Карпуненко О.О.

Педагогические советы

Тема	Срок	Ответственный
Педсовет № 1 Установочный: «Приоритетные задачи организации образовательной работы ДОУ на 2025-2026 учебный год.» Цель: обсуждение стратегии на новый 2025-2026 учебный год. 1. Ознакомление педагогического коллектива с задачами работы ДОУ в соответствии с Программой развития, ОП ДО ДОО в соответствии с ФОП ДО и ФГОС ДО, годовым планом на новый учебный год. Рассмотрение и принятие годового плана работы на 2025- 2026 учебный год. 2. Организация образовательной работы: календарно-тематическое планирование воспитателей, журнал посещаемости, календарный учебный график, учебный план (образовательная нагрузка, режимы дня, расписание занятий, расстановка кадров, графики работы педагогов) 3. Итоги смотра «Готовность ДОУ к новому уч. году». 4. Рассмотрение и принятие рабочих программ специалистов. 5. Инновационная деятельность в ДОУ. 6. Рассмотрение и принятие плана работы ППк (ИПРА) 7. Рассмотрение и принятие планов: профилактической работы дорожно-транспортного травматизма,	августа 2025 г.	Заведующий Коновалова М.Е. Ст. воспитатель Карпуненко О.О. Музыкальный руководитель Дублина С.М Инструктора по физической культуре: Гулова Н.Р. Педагог-психолог Силантьева А.А. Учитель-логопед Дмитриева И.С. Воспитатели групп

профилактика пожарной безопасности 8. Рассмотрение и принятие плана взаимодействия с родителями (законными представителями). 9. Рассмотрение и принятие дополнительных общеразвивающих программ разной направленности по дополнительным платным услугам. 10. Развитие кадрового потенциала: План повышения квалификации педагогических работников, план аттестации педагогических работников, план по наставничеству. 11. Состав и руководство Педагогическим советом. 12. Решения Педагогического совета Образовательного учреждения.		
Педсовет № 2 «Современные подходы к формированию основ этикета у дошкольников в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО: игровые и практико-ориентированные технологии». Цель: совершенствование профессиональных компетенций педагогов в области формирования у детей дошкольного возраста навыков культуры поведения за столом через интеграцию требований ФГОС ДО, ФОП ДО и Программы воспитания. 1. Выполнение решений педсовета №1. 2. Вступительное слово о теме и целях Педагогического совета №2 3. Презентация: «Нормативно-методические основы формирования культуры поведения за столом в условиях реализации ФОП ДО» 4. Аналитическая справка по итогам тематического контроля: «Формирование культурно-гигиенических навыков и норм поведения за столом у дошкольников в условиях реализации ФГОС ДО и ФОП ДО»». 5. Презентация: «Игровые технологии в обучении дошкольников столовому этикету». 6. Презентация «Как мы используем цифровые технологии для обучения этикету» 7. Чек-лист для родителей «Учимся этикету вместе». 8. Рефлексия «Как педсовет поможет вам в реализации данной задачи?» 9. Решения Педагогического совета Образовательного учреждения.	ноябрь 2025 г.	Заведующий М.Е. Коновалова Старший воспитатель Карпуненко О.О. Педагог-психолог Силантьева А.А Музыкальный руководитель Дублина С.М Инструктор по физической культуре: Гулова Н.Р. Воспитатели групп.
Педсовет № 3 «Трудовое воспитание дошкольников: традиции и современные подходы». Цель: повышение компетентностей педагогов в вопросах трудового воспитания детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО, обмен опытом и внедрение эффективных методов формирования трудовых навыков. Выполнение решений педсовета №2. 1. Вступительное слово о теме и целях Педагогического совета №2. 2. Аналитическая справка по итогам тематического	март 2026	Заведующий М.Е. Коновалова Старший воспитатель Карпуненко О.О. Педагог-психолог Силантьева А.А Музыкальный руководитель Дублина С.М. Воспитатели групп

контроля: «Анализ развивающей предметно-пространственной среды групп для трудового воспитания». 3. Презентация: «Актуальность трудового воспитания в современных условиях. Цели и задачи трудового воспитания дошкольников в соответствии с возрастными особенностями». 4. Презентация: «Виды труда в ДОУ и формы организации трудовой деятельности». 5. Презентация опыта. «Лучшие практики трудового воспитания в нашей группе». 6. Формы работы с родителями: «Чек-лист детских обязанностей по возрастам» 7. Рефлексия «Как педсовет поможет вам в реализации данной задачи?»» 8. Решения Педагогического совета Образовательного учреждения.		
Педсовет № 4 «Итоги образовательной работы в ГБДОУ за 2025– 2026 учебный год.» Цель: анализ результативности образовательной (обучения и воспитания) работы: упущения, находки, рекомендации к совершенствованию, планы. 1. Выполнение решений Педагогического совета № 3. Вступительное слово заведующего о реализации годовых задач 2025-2026 учебного года. 2. Образовательная работа в соответствии с ФОП ДО и ФГОС ДО -успехи и трудности. Итоги аттестации. Реализация плана повышения квалификации педагогов. Наставничество. 3. Анализ заболеваемости детей. Эффективность санитарно-просветительской работы. 4. Результаты работы по инновационной деятельности. 5. Художественно-эстетическое развитие детей. Музыкальное развитие. Эффективность работы. 6. Физическое развитие детей. Эффективность работы. 7. Итоги работы ППк. 8. Эффективность психологического сопровождения педагогического процесса. Готовность выпускников к школе. 9. Итоги работы логопедического пункта. 10. Эффективность работы с социумом и родителями воспитанников. 11. Определение основных направлений деятельности дошкольного учреждения на новый учебный год. 12. Направления и задачи летней оздоровительной кампании. Рассмотрение и принятие плана работы ДОО на летнюю оздоровительную кампанию. 13. Решения Педагогического совета Образовательного учреждения.	Май 2026г.	Заведующий М.Е. Коновалова Ст. воспитатель Карпунко О.О. Музыкальный руководитель Дублина С.М. Инструктор по физической культуре: Гулова Н.Р. Педагог-психолог Силантьева А.А. Учитель-логопед Дмитриева И.С. Воспитатели групп

Психолого-педагогический консилиум

Тема	Период	Ответственные
- Заседания ППк по вопросам реализации ОПДО ГБДОУ; - вопросы адаптации детей ясельного и младшего дошкольного возраста; - результаты педагогической диагностики: динамики развития и саморазвития дошкольника в рамках реализуемой образовательной программы; - координация деятельности педагогов и специалистов по реализации индивидуального образовательного маршрута воспитанника. - Коррекционно-развивающая работа согласно ФОП ДО: квалифицированная помощь в освоении программы, разностороннее развитие с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей и их социальная адаптация.	В соответствии с планом работы ППк	Старший воспитатель Педагог-психолог Учитель-логопед Музыкальный руководитель ИФК Воспитатели групп

Семинары, семинары-практикумы

Тема	Дата	Ответственные
Семинар-практикум «От игры к командному духу» - организация командных игр у дошкольников». (формат проведения – теоретическая часть (мини-лекция) + практические задания + обсуждение.) Цель: повышение профессиональной компетентности педагогов в организации командных подвижных игр и простейших соревнований со сверстниками, направленных на развитие социальных навыков, физической активности и эмоционального интеллекта дошкольников. 1. <u>Теоретический блок, презентация:</u> «Значение командных игр и соревнований для дошкольников. Принципы организации. Виды игр и соревнований. Роль педагога». 2. <u>Практический блок</u> - «Творческая лаборатория педагога: - разминка: игра «Зеркало»; - мастер-класс по организации игр «Эстафеты с элементами творчества» - разработка своих игр (представление своей командной игры, обоснование ее цели и правил. 3. Рефлексия проведенного мероприятия. После проведения семинара-практикума педагог получает практические инструменты для организации игр.	октябрь 2025	Заведующий М.Е. Коновалова Ст. воспитатель Карпуненко О.О. Инструктор по физической культуре: Гулова Н.Р. Музыкальный руководитель Дублина С.М Педагог-психолог Силантьева А.А Воспитатели групп
Семинар. «Диалог вместо лекции: как сделать просвещение родителей живым и полезным». «Путеводитель для педагога».		Старший воспитатель

Цель: повышение компетенции педагогов в области организации работы с родителями и проведения просветительской работы с родителями для усиления семейного воспитания и улучшения образовательных результатов детей. <u>I занятие</u> 1. Роль родительского просвещения в современном образовательном процессе. 2. Запросы родителей и проблемы взаимодействия. 3. Программа просвещения родителей, (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих дошкольные образовательные организации / Т.П. Авдулова, И.А. Бурлакова, Е.И.Изотова,О.В. Никифорова, В.А. Новицкая, Г.Р. Хузеева, Р.И. Яфизова [и др].: под ред. Е.И. Изотовой, Т.В. Кротовой. <u>II занятие</u> 1. Педагогический практикум: • основы родительского просвещения; • формы работы; • ключевые темы для просвещения родителей. 2. Кейс-анализ: разбор типичных ситуаций в общении с родителями. 3. Мастер-класс: • как провести эффективное родительское собрание с элементами тренинга; • техники активного слушания и ненасильственного общения. <u>III занятие</u> 1. Педагогическая мастерская: «Разработка мини-проектов». Участники в группах создают план просветительского мероприятия для родителей (тема на выбор). 2. Анализ проведенного мероприятия. Итоги, перспективы работы, рефлексия.	декабрь 2025 февраль 2026 март 2026	Карпуненко О.О. Педагог-психолог Силантьева А.А. Специалисты Воспитатели групп
---	--	---

Открытые мероприятия на базе ДООУ для педагогов Фрунзенского района СПб

Мероприятие	Период	Ответственный
«Технология командообразования (тимбилдинг) – как эффективная образовательная технология физического развития детей старшего дошкольного возраста».	октябрь 2025	ИФК Гулова Н.Р.
«Использование современных технологий в работе с оркестром детских музыкальных инструментов».	март 2026	музыкальный руководитель Дублина С.М.
Открытое занятие в подготовительной группе №1 «Бригадный совместный труд воспитанников старшего дошкольного возраста»- овладение новыми формами организации труда.	март 2026	воспитатели Павлова Н.О. Смирнова Е.В. Старший воспитатель Карпуненко О.О.
«Гостевой обмен» педагогическим опытом в рамках формирования культурно-гигиенических	апрель 2026	старший воспитатель Карпуненко О.О.

навыков и норм поведения за столом у дошкольников.		Воспитатели
«Театральная неделя» Показ спектаклей во всех возрастных группах.	апрель 2025	Воспитатели музыкальный руководитель Дублина С.М.

Работа по организации преемственности дошкольного и начального образования.

Задача:

1. Обеспечить целостную готовность к школе:

- готовность организма (работоспособность и выносливость; высокий уровень развития моторики; самостоятельность; пространственную координацию; соматическую зрелость).

- готовность психических процессов, в результате чего формируется: познавательные интересы; способность к речетворчеству; личностная готовность (открытость к окружающему миру; определенный уровень любознательности; самостоятельности; коммуникативности; интерес и положительная мотивация к школе) путем совершенствования условий для предметной, игровой, трудовой деятельности, деятельности общения, познавательной и исследовательской деятельности.

2. Создать условия для формирования у дошкольников «школьных» универсальных компетенций.

Совместная работа с ГБОУ средняя школа №301

Мероприятие	Период	Ответственный
Общее собрание для родителей с участием педагогов ГБОУ № 301 на базе ДОУ	сентябрь	заведующий старший воспитатель завуч начальных классов
Мониторинг психологической готовности воспитанников подготовительных групп к школьному обучению	сентябрь май	педагог-психолог
Консультация «Психологическая готовность детей к школе» для родителей подготовительных групп	сентябрь май	педагог-психолог
Круглый стол «Преемственность в работе детского сада и школы» для воспитателей, специалистов и учителей начальных классов на базе школы.	февраль	завуч начальных классов старший воспитатель
Экскурсия для воспитанников подготовительных групп в школу	февраль	старший воспитатель завуч начальных классов
Собрание в школе для родителей будущих первоклассников	апрель	завуч начальных классов старший воспитатель
Совместные спортивные соревнования для детей на базе школы	по плану школы	старший воспитатель завуч начальных классов учитель физкультуры ИФК

Консультации

Тема	период	Ответственный
1. Индивидуальные консультации по: • аттестации педагогов • образовательной работе с детьми по ФОП ДО • созданию развивающей предметно-пространственной среды по ФОП ДО и ФГОС ДО • взаимодействию с родителями по ФОП ДО и	в течении года	Ст. воспитатель Карпуненко О.О.

программы Просвещения. • инновационной деятельности • курсам повышения квалификации		
2. «Адаптация детей раннего возраста к условиям ДОУ».	сентябрь	Психолог Силантьева А.А.
3. «Возможности применения упражнений из «тимбилдинга» («командообразование») на прогулке».	октябрь	ИФК Гулова Н.Р.
4. «Создание условий – автодидактизм развивающей среды, «Говорящая среда».	ноябрь	Ст. воспитатель Карпуненко О.О.
5. «Родительская компетентность и ответственное родительство».	декабрь	Педагог-психолог Силантьева А.А.
6. Интеграция музыки в другие виды деятельности-использование фоновой музыки на рисовании, физкультуре, при чтении сказок	январь	Музыкальный руководитель Дублина С.М.
7. «ТрудоТворчество: развиваем навыки через игру»	февраль	Ст. воспитатель Карпуненко О.О.
8. «Эмоциональная поддержка детей с речевыми трудностями: советы воспитателю»	март	Учитель-логопед Дмитриева И.С.
9. «Живая среда на прогулке».	апрель	Ст. воспитатель Карпуненко О.О.
10. «Прогулки-походы» - по территории детского сада».	май	ИФК Гулова Н.Р.
11. «Играем, познаем, растем: образовательные возможности летнего периода».	июнь	Ст. воспитатель Карпуненко О.О.

Рабочие совещания

Тема	Период	Ответственные
• Выполнение приказа об охране жизни и здоровья детей.	август	Заведующий М.Е. Коновалова
• Выполнение инструкций: • по охране труда; • по пожарной, антитеррорестической безопасности, гражданской обороны; • выполнение правил внутреннего трудового распорядка • о мерах по предупреждению коррупции	в течение года	Заведующий М.Е. Коновалова Зам.зав. по АХР Карелина Р.Н. Старший воспитатель Карпуненко О.О.
• Соблюдение санэпидрежима. Анализ заболеваемости.	ежемесячно	Врач Шклянюк Надежда Вячеславовна
• Анализ результатов работы учреждения за текущий месяц	ежемесячно	Заведующий М.Е. Коновалова
• Обсуждение сценариев праздников, тематических утренников и выпускных вечеров	в течение года	Музыкальный руководитель Дублина С.М. ИФК Гулова Н.Р. воспитатели
• Подготовка учреждения к открытым мероприятиям	март	Старший воспитатель Карпуненко О.О.
• Обсуждение итогов текущего контроля	ежемесячно	Заведующий М.Е. Коновалова

		Зам.зав. по АХР Карелина Р.Н. Старший воспитатель Карпуненко О.О.
--	--	--

Раздел 3. Организация контроля за организацией и содержанием образовательной работы с детьми.

3.1 Тематический контроль			
Тема	Ответственный исполнитель	срок	Отметка о выполнении
«Формирование культурно-гигиенических навыков и норм поведения за столом у дошкольников в условиях реализации ФГОС ДО и ФОП ДО». «Анализ развивающей предметно-развивающей среды групп для трудового воспитания».	Зам.зав. по УВР Старший воспитатель	октябрь февраль	
3.2 Смотр			
«Готовность ГБДОУ к новому учебному году». «Центр экспериментирования, организации наблюдения и труда».	Заведующий Зам. зав. по УВР	август февраль	
3.3 Оперативный текущий контроль			
Организация занятия с детьми	Старший воспитатель	ежемесячно	
Взаимодействие педагогов с детьми в режиме дня	Старший воспитатель	ежемесячно	
Создание условий для адаптации детей к детскому саду	Старший воспитатель	сентябрь	
Организация командных игр на прогулке	Старший воспитатель	раз в квартал	
Уровень подготовки и проведения родительских собраний, информирование родителей об образовательной деятельности ДОУ	Старший воспитатель	раз в квартал	
Проведение утренней зарядки	Старший воспитатель	раз в квартал	
Контроль за организацией питания	Старший воспитатель Врач	раз в квартал	
Санитарное состояние групп	Врач	ежемесячно	
Выполнение режима дня	Старший воспитатель	ежемесячно	
Организация совместной и самостоятельной деятельности в соответствии с режимом дня группы.	Старший воспитатель	ежемесячно	
3.4 Предупредительный контроль			
Утверждение планов работы педагогов на месяц.	Старший воспитатель	еженедельно	
Подготовка к семинарам, педагогическим советам.	Старший воспитатель	В течение года	
Развивающая предметно-пространственная среда в группах раннего возраста, как	Старший воспитатель	раз в квартал	

условие успешной реализации ОП ДО.			
Подготовка к открытым мероприятиям.	Старший воспитатель	В течение года	
Подготовка ДОУ к летней оздоровительно-воспитательной работе.	Старший воспитатель	май	
3.5 Вторичный контроль			
Выполнение положений текущего контроля.	Старший воспитатель Заведующий	В течение года	
Выполнение решений педагогических советов	Старший воспитатель Заведующий	В течение года	
Выполнение предложений проверок и смотров	Старший воспитатель Заведующий	В течение года	
3.6 Итоговый контроль			
- Анализ реализации Программы развития - Анализ реализации ОП ДО ГБДОУ - Анализ выполнения годового плана - Анализ выполнения мероприятий в рамках реализации рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы	Заведующий Зам.зав. по АХР, Старший воспитатель	май	

Раздел 4. Организация взаимодействия с родителями воспитанников

№ п/п	Содержание работы	Ответственный исполнитель	Срок	Отметка о выполнении
1.	Организация работы: - Заключение договоров с родителями (законными представителями) детей на обеспечение основных образовательных услуг; - Оформление информационных материалов для родителей и населения о деятельности ГБДОУ; - Обновление материалов на сайте о деятельности ГБДОУ	Заведующий Ст. воспитатель Педагоги	Сентябрь-октябрь В течение года	
2.	Участие родителей ГБДОУ в работе органов самоуправления и общественного контроля: - Выбор представителя от группы в Совет родителей ГБДОУ - Организация и руководство работой Совета родителей ГБДОУ	Воспитатели Заведующий	Август-сентябрь В течение года	
3.	Организация вариативных форм работы с родителями ГБДОУ: Изучение мнения родителей в ГБДОУ по теме «Изучение потребностей семьи в образовательных	Заведующий Воспитатели	сентябрь	

4.	услугах» • «Родители о своем ребенке» (анкеты); • Проведение индивидуальных консультаций для родителей; • Проведение открытых занятий по реализуемой образовательной программе; • Проведение общих родительских собраний; • Проведение групповых родительских собраний; • Организация форм творческого взаимодействия детей, родителей, педагогов, ГБДОУ (совместная проектная деятельность, подготовка праздников, вечеров развлечений, конкурсов, соревнований, театральных представлений) • Организация выставок, конкурсов, смотров: - Выставки совместных с родителями осенних и зимних поделок: - Выставка работ по изобразительной деятельности «Маленькие художники» Организация работы с населением микрорайона: • Анкетирование; • Консультации специалистов и педагогов ГБДОУ • Посещение открытых мероприятий • Предварительное собеседование с родителями детей (вновь поступающих в ГБДОУ) • Наглядная информация (газеты, открытки) • Размещение информации на сайте ГБДОУ	Специалисты Специалисты Воспитатели Специалисты Педагоги доп. образования Заведующий Воспитатели Воспитатели Ст. воспитатель Воспитатели Ст. воспитатель Воспитатели . Заведующий педагоги ДОУ Ст. воспитатель Заведующий Ст. воспитатель	по мере обращения по плану педагогов 2 раза в год 2 раза в год По плану воспитателя в течение года Октябрь Декабрь Ежемесячно В течение года По мере обращения В течение года В течение года	
----	---	--	---	--

№ п/п	Содержание работы	Ответственный исполнитель	срок	Отметка о выполнении
1.	Формирование контингента воспитанников ГБДОУ: 1. Комплектование новых групп и частичное доукомплектование групп 2. Ведение учетной документации по посещению детьми детского сада. Организация работы с кадрами: 1. Ведение делопроизводства по	Заведующий Медсестра Воспитатель	Апрель-август В течение года	

2.	работе с кадрами 2. Ведение делопроизводства материально ответственными лицами 3. Общее собрание работников ГБДОУ 4. Инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности, по охране труда 5. Тренировка по антитеррористической безопасности 6. Тренировочные пожарные эвакуации детей 7. Инструктаж по санминимуму: • для младшего персонала • для педагогических работников Составление графика отпусков сотрудников 8. Рабочие совещания	Заведующий документовед Зам. зав. по АХР Заведующий Зам. зав. по АХР Зам. зав. по АХР УР ГОЧС Врач Заведующий	В течение года Август Май 2 раза в год 2 раза в год 2 раза в год В течение года	
	Административный контроль: 1. Организация питания в ГБДОУ (план работы совета по питанию прилагается) 2. Ведение делопроизводства материально ответственными лицами 3. Выполнение требований техники безопасности, пожарной безопасности, приказа «Об охране жизни и здоровья детей» 4. Выполнение предписаний Госпожнадзора, Роспотребнадзора и др. организаций. 5. Выполнение санэпидрежима	Совет по питанию Зам.зав. по АХР Заведующий Заведующий Зам.зав. по АХР Врач	ноябрь В течение года В течение года	
4	Финансово-хозяйственная деятельность ГБДОУ: 1. Заключение договора с ГКУ ЦБ на 2025 год по обеспечению финансово-хозяйственной деятельности ГБДОУ. 2. Организация своевременного учета на балансе ГБДОУ приобретенных материальных ценностей. 3. Приобретение товаров и оборудования в соответствии с ПФХД. Составление плана госзакупок. Составление плана-графика госзакупок	Заведующий Зам.зав. по АХР Заведующий Зам.зав. по АХР Заведующий Зам.зав. по АХР Зам.зав. по АХР	В течение года В течение года Январь 2026	

**Реализация годового плана работы ГБДОУ детский сад №112 в рамках проектов
Программы развития 2025-2030 г.**

№ п/п	Мероприятие годового плана	Проекты Программы развития	сроки
1.	Анализ деятельности ДОО по реализации плана работы	Все проекты Программы развития 2025-2030	август 2025 август 2026
2.	План мероприятий с участием воспитанников ГБДОУ № 112 с учетом мероприятий по календарному плану воспитательной работы (приложение №2)	Проект «Духовно-нравственное и патриотическое воспитание дошкольника. Историческое просвещение в ДОУ».	в течении года
3.	Участие в инновационной деятельности: «Трудовое воспитание дошкольников: традиции и современные подходы».	Проект «Современный дошкольник и его обучение в ДОУ».	в течении года
4.	Семинар-практикум «От игры к командному духу» - организация командных игр у дошкольников».	Проект «Командный потенциал профессионального развития педагога ДОО».	октябрь 2025
5.	Семинар. «Диалог вместо лекции: как сделать просвещение родителей живым и полезным». «Путеводитель для педагога».	Проект «Компетентные родители в едином образовательном пространстве ДОУ и семьи. Социальное партнерство».	декабрь 2025
6.	Открытое занятие в подготовительной группе №1 «Бригадный совместный труд воспитанников старшего дошкольного возраста»- овладение новыми формами организации труда.	Проект «Современный дошкольник и его обучение в ДОУ».	март 2026
7.	«Гостевой обмен» педагогическим опытом в рамках формирования культурно-гигиенических навыков и норм поведения за столом у дошкольников.	Проект «Командный потенциал профессионального развития педагога ДОО».	Апрель 2026
8.	План работы Совета родителей на 2025 - 2026 учебный год (приложение №4)	Проект «Компетентные родители в едином образовательном пространстве ДОУ и семьи. Социальное партнерство».	в течении года

План мероприятий с участием воспитанников ГБДОУ № 112 с учетом мероприятий по календарному плану воспитательной работы

Мероприятие	Период	Ответственный
«День Знаний-ура! Снова вместе все друзья!» - Всемирный день без автомобиля. «Здравствуй осень, здравствуй осень - хорошо, что ты пришла!» - осенние утренники для воспитанников «Первые старты с папой» «При солнышке – тепло, при матушке – добро» «Фестиваль игр народов России!» в рамках дня народного единства - Новогодние утренники - День снятия Блокады Ленинграда - Тот герой, кто за Родину горой!» - Широкая Масленица «8 Марта!» - Неделя Театрализации «Театр-детям!» «Выход в космос разрешен!» «Осторожно, незнакомец!» - Выпускные вечера «80-летие Победы» «С днем рождения, Санкт-Петербург!» «Много солнца, много света - детский сад встречает лето!» «День России!» - День памяти и скорби - День семьи, любви и верности - День физкультурника - День Государственного флага Российской Федерации - День российского кино	сентябрь 2025 сентябрь 2025 октябрь 2025 октябрь 2025 ноябрь 2025 ноябрь 2025 декабрь 2025 январь 2026 февраль 2026 февраль 2026 март 2026 март-апрель 2026 апрель 2026 май 2026 май 2026 май 2026 июнь 2026 июнь 2026 июнь 2026 июль 2026 август 2026	Старший воспитатель Карпуненко О.О. Муз.Руководитель Дублина С.М. ИФК Гулова Н.Р. Педагог-психолог Силантьева А.А. Воспитатели групп

для дошкольников Фрунзенского района

Мероприятие	Период	Ответственные
- Физкультурный праздник «Веселый урок физкультуры по ПДД» - Районные соревнования «Мама, папа, я – спортивная семья» для детей старшего дошкольного возраста. - Районные соревнования «Малые Олимпийские игры» для детей подготовительных групп. - Районные соревнования «Веселый урок физкультуры на тему «День космонавтики»	октябрь 2025 ноябрь 2025 декабрь 2025 апрель 2026	Ст. воспитатель Карпуненко О.О. Инструктор по физической культуре Гулова Н.Р. Воспитатели групп

Районные соревнования «Малые Олимпийские игры» для детей старшего дошкольного возраста.	май 2026	
---	-------------	--

Приложение № 3

План работы Совета по питанию ГБДОУ №112 на 2025- 2026 учебный год

№ п/п	мероприятия	дата	Ответственные
1	Утверждение плана работы на год и графиков контроля. Выполнение натуральных норм питания.	сентябрь	Председатель Совета по питанию Коновалова М.Е.
2	Организация питания в группах. Выполнение натуральных норм питания.	октябрь	Врач Шклянко Н.В.
3	Отчет о работе с поставщиками продуктов питания.Выполнение натуральных норм питания.	ноябрь	Зам. производством Иваненко О.Д.
4	Отчет комиссии по питанию. Выполнение натуральных норм питания.	декабрь	Председатель Совета по питанию Коновалова М.Е.
5	Отчет об освоении денежных средств, выделяемых на питание. Выполнение натуральных норм питания	январь	Председатель Совета по питанию Коновалова М.Е
6	Ведение документации на пищеблоке. Выполнение натуральных норм питания.	февраль	Зам. производством Иваненко О.Д.
7	Контроль за качеством полученных продуктов, условиями их хранения и сроками реализации. Выполнение натуральных норм питания.	март	Зам. производством Иваненко О.Д.
8	Выполнение инструкции по проведению санитарно-профилактических мероприятий на пищеблоке.	апрель	Врач Шклянко Н.В.
9	Осуществление входного контроля за условиями транспортировки продуктов питания от поставщиков. Выполнение натуральных норм питания.	май	Зам. производством Иваненко О.Д.
10	Выполнение режима питания в летний оздоровительный период. Выполнение натуральных норм питания.	июнь	Врач Шклянко Н.В.
11	Роль администрации ДОУ и родителей в формировании пищевого поведения детей. Выполнение натуральных норм питания.	июль	Председатель Совета по питанию Коновалова М.Е.
12	Подведение итогов работы совета. Выполнение натуральных норм питания.	август	Председатель Совета по питанию Коновалова М.Е.

**План работы Совета родителей
на 2025 - 2026 учебный год**

№ п/п	Содержание работы	Ответственный исполнитель	Срок
1.	Выбор представителя из родителей от каждой группы в Совет родителей.	Заведующий Коновалова М. Е	сентябрь
2.	Рассмотрение и утверждение плана работы ГБДОУ на 2025-2026 учебный год.	Заведующий Коновалова М.Е.	сентябрь
3.	Рассмотрение и обсуждение (учет мнения) документов, регламентирующих образовательную и воспитательную деятельность ГБДОУ.	Совет родителей	в соответствии с планом работы
4.	Систематическое знакомство с состоянием образовательной работы на группах.	Совет родителей	в теч. года
5.	Участие в организации новогодних подарков детям к Новому году, в организации праздника.	Совет родителей	декабрь
6.	Участие родителей в тематических выставках.	Совет родителей	в теч. года
7.	Просмотр открытых занятий дополнительного и базового образования.	Совет родителей	апрель
8.	Оказание помощи в проведении праздников.	Совет родителей	в теч. года
9.	Контроль за выполнением натуральных норм питания.	Совет родителей	в теч. года
10.	Участие в организации и проведение субботников.	Совет родителей	октябрь апрель
11.	Информирование родителей о состоянии дел в ГБДОУ на родительских собраниях и на сайте ДОУ.	Совет родителей	в теч. года

Приложение №5

Согласовано

Врач

_____/ Шклянко Н.В.

Утверждаю

Заведующий ГБДОУ №112

_____/ Коновалова М.Е.

**ПЛАН РАБОТЫ МЕДИЦИНСКОГО ПЕРСОНАЛА
на 2025 -2026 уч. год
ГБДОУ детского сада №112 Фрунзенского района СПб**

№ n/n	Наименование мероприятия	Срок	Ответств. Исполнит.
<i>I. Организационные мероприятия.</i>			
1	Оформление медицинской документации детей при поступлении в детский сад	сентябрь	Врач
2	Подготовка списков по группам	сентябрь	Врач
3	Оформление «Листов здоровья» на детей по группам.	сентябрь	Врач м/с
4	Выполнение антропометрического обследования детей	сентябрь	Врач м/с
5	Принимать участие в работе педагогического совета, медико- педагогических совещаниях.	В теч. года	Врач
6	Регулярно проводить анализ заболеваемости детей (ежемесячный, квартальный, годовой)	ежемесячно, ежеквартально, за год	м/с
7	Подводить итоги работы за год, сдача годового отчета и объяснительной записки в поликлинику.	декабрь	Врач м/с
8	Принимать участие в работе совета по питанию.	в теч. года по плану	Врач м/с
9	Проведение вакцинации детей соответственно национальному календарю прививок	в теч. года по плану	Врач
<i>I. Лечебно- профилактическая работа</i>			

1	Проведение профилактических осмотров детей соответственно приказу МинЗдрава РФ №514 от 10.08.2017	по плану поликлиник	Врач м/с
2	Оформление медицинской документации ф.№30-поу-12	по плану поликлиники	Врач м/с
3	Подготовка и оформление отчета по профилактическим осмотрам	по плану поликлиники	Врач м/с
4	Медицинский осмотр вновь поступивших детей, наблюдение за ними в период адаптации	сентябрь- октябрь	м/с Врач
5	Медицинский осмотр детей после перенесенного заболевания, определение щадящего режима	в теч. года	Врач
6	Медицинский осмотр детей с хроническими заболеваниями, определение оздоровительного режима	Октябрь март	Врач м/с
7.	Проведение профилактической вакцинации детей соответственно национальному календарю прививок	По плану	Врач м/с
8.	Своевременное проведение профилактики туберкулеза: постановка проб Манту и вакцинация БЦЖ	По плану	Врач м/с
9.	Проведение контроля за своевременной постановкой проб Манту (не реже раза за год)	ежемесячно	Врач м/с
10.	Проведение обследования на энтеробиоз и я/глист	По плану	Врач
11.	Осуществлять контроль за правильным подбором мебели	Пост.	Врач м/с
12.	Осуществление контроля: -за учебной нагрузкой детей -за физической нагрузкой детей	Пост.	Врач м/с
III. Оздоровительная работа.			

1	Осуществлять контроль за: -соблюдение режима дня, -организация прогулок, -двигательная активность в течение дня; - адаптация детей к ДОУ; - проведение дыхательных упражнений во время утренней гимнастики, бодрящей гимнастики после сна; -соблюдение учебной и физической нагрузки; -полоскание рта и зева после еды; - правильным мытьем рук; - использованием оздоровительных дорожек	Пост. Сентябрь-октябрь Октябрь-декабрь январь-март по показаниям.	Врач м/с Врач м/с
---	--	--	---

IV. Организация питания.

1.	Составление меню с учетом возраста детей.	Пост.	Мед.сестра
2.	Составление меню для детей-аллергиков на основании списка детей-аллергиков.	сентябрь	Врач
3.	Осуществление контроля за питанием: -соблюдение сроков реализации продуктов -выполнение норм продуктов на 1 ребенка; -участие в бракераже готовых продуктов; - наличие суточных норм.	Ежедневно В теч.года	Врач
4.	Организация работы пищеблока в соответствии с «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации общественного питания населения» СанПиН 2.3/2.4.3590-20 от 01.01.2021	Пост.	Врач

V. Противоэпидемическая работа.

1.	Обеспечение работы ГБДОУ соответственно «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» Санитарные правила СП 2.4.3648-20 от 28.09.2020 №28	Пост.	Врач м/с
2.	Своевременное информирование родителей о карантине и его сроках в группе	Пост.	Врач м/с
3.	Обеспечение работы при выявлении инфекции соответственно санитарным правилам ввиду инфекции	Пост.	Врач м/с
4.	Наблюдение за контактными детьми во время карантина.	Пост.	Врач м/с
5.	Своевременная подача контактных в поликлинику	Пост.	Врач м/с

6.	Проведение анализа причин инфекционных заболеваний	Пост.	Врач м/с
VI. Мероприятия по профилактике гриппа			
1.	Проведение занятий с персоналом по профилактике гриппа	Октябрь-февраль	Врач м/с
2.	Проведение вакцинации детей и сотрудников против гриппа	По графику	Врач м/с
3.	Выполнение противоэпидемических мероприятий: -влажная уборка Помещений с применением дезинфицирующих средств; -проветривание; -ношение сотрудниками защитных масок во время карантина; -своевременная изоляция заболевших.	пост. пост. пост. пост.	Врач Мед.сестра
	VII. Мероприятия по профилактике Covid-19 «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» СанПин 3.1/4.3598-20 от 30.06.2020 №16	Пост.	Врач Мед.сестра
VIII. Профилактика травматизма.			
1.	Контроль за соблюдением приказа по охране жизни и здоровья детей.	В теч. года	Врач
2.	Проведение инструктажа и бесед с персоналом по профилактике травматизма.	1 раз в теч. года	Врач
3.	Контроль за состоянием мебели в групповых помещениях, и кабинетах, инвентаря на прогулочных площадках	1 раз в кварт.	Врач
4.	Своевременное оказание медицинской помощи детям, получившим травму.	Пост. Пост.	врач м/с врач м/с
5.	Обеспечение учета травматизма	1 раз в кварт	врач м/с
6.	Обеспечение сверки травм с травматологическим пунктом	Пост.	врач м/с
	IX. Работа с персоналом ДОО.		

1.	Контроль за своевременным прохождением мед. осмотра сотрудниками, соответственно приказу МЗ от 12.04.2011	В теч. года	Врач
2.	Контроль за соблюдением работы ГБДОУ соответственно «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» Санитарные правила СП 2.4.3648-20 от 28.09.2020 №28	По плану	Врач м/с
	Проведение занятий по соблюдению санитарно-эпидемиологического режима в учреждении.	По плану	Врач м/с
<i>Х. Санитарно - просветительская работа.</i>			

1.	Систематически проводить беседы на медицинские темы с персоналом ДОУ и родителями.	Пост.	Врач
2.	Проведение индивидуальных бесед с родителями при поступлении детей в ДОУ.	По плану ДОУ	Врач
3.	Принимать участие в родительских собраниях.	По плану ДОУ	Врач
4.	Проводить консультации для родителей по профилактике простудных и инфекционных заболеваний.	Пост.	Врач
5.	Своевременно информировать родителей об эпидемиях в городе, карантинах д/с.	По мере необходимости	Врач
6.	Информирование родителей о питании детей в ДОУ, о состоянии здоровья ребенка, об оздоровительных и лечебно-профилактических мероприятиях.	Пост. и по плану	Врач