

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное
учреждение детский сад № 112 комбинированного вида
Фрунзенского района
Санкт-Петербурга**

Принято Общим собранием
работников
ГБДОУ детский сад №112
Протокол № 3 от 24.12.2020г.

Утверждаю
Заведующий ГБДОУ детский сад №112
_____ Коновалова М.Е.
Приказ № 184-А от 25.12.2020г.

С учетом мнения Совета родителей
(законных представителей) ГБДОУ детский сад №112
Протокол № 4 от 24.12.2020г

ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности и порядке текущего контроля освоения
образовательной программы дошкольного образования обучающимися
в государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
детский сад №112 комбинированного вида Фрунзенского района
Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об осуществлении текущего контроля освоения детьми образовательной программы: Образовательной программы дошкольного образования Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 112 комбинированного вида Фрунзенского района Санкт-Петербурга (далее - ГБДОУ) разработано в соответствии с:

п.10 ч.3 ст.28 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273 "Об образовании в Российской Федерации»; Уставом ОУ, локальными актами и устанавливает правила организации и осуществления текущего контроля освоения детьми образовательной программы дошкольного образования; соответствующие права, обязанности и ответственность участников образовательной деятельности, должностных лиц ГБДОУ.

1.2. Действие настоящего положения распространяется на всех детей, принятых в ГБДОУ, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, а также на родителей, (законных представителей) детей, участвующих в реализации образовательной программы.

1.3. Текущий контроль предусматривает сбор, системный учет, обработку и анализ информации об организации и результатах образовательной деятельности для

эффективного решения задач управления качеством образования в дошкольном образовательном учреждении (Закон №273-ФЗ, ст. 30, п. 2).

1.4. Вопросы текущего контроля рассматриваются на заседаниях Педагогического совета, в соответствии с планом работы.

2. Текущий контроль освоения детьми образовательной программы дошкольного образования

2.1. Образовательная программа дошкольного образования направлена на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательной программы начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности.

2.2. Освоение образовательной программы дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся (ст. 64, п. 2 закона №273-ФЗ).

2.3. Текущий контроль в дошкольной организации – проверка знаний воспитанников через опросы, непрерывную образовательную деятельность, совместную деятельность, наблюдения.

2.4. Форма текущего контроля определяется с учетом возрастных особенностей детей, содержания учебного материала и использования образовательных технологий.

3. Цель, задачи и направления контроля

3.1. Целью организации текущего контроля является оценка и коррекция образовательной деятельности, условий среды ГБДОУ для предупреждения возможных неблагоприятных воздействий на развитие детей.

3.2. Задачи текущего контроля:

- сбор, обработка и анализ информации по различным аспектам образовательной деятельности;
- принятие мер по усилению положительных и одновременно ослаблению отрицательных факторов, влияющих на образовательную деятельность;
- оценивание результатов принятых мер в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

4. Направления текущего контроля

4.1. Направления определяются в соответствии с целью и задачами ГБДОУ:

- реализация базовых и парциальных учебных программ;
- уровень физического и психического развития воспитанников;
- состояние здоровья воспитанников;
- готовность старших воспитанников к школе;
- эмоциональное благополучие воспитанников в ГБДОУ;
- уровень профессиональной компетентности педагогов;
- развитие инновационных процессов и их влияние на повышение качества работы ГБДОУ;
- предметно - пространственная развивающая среда;
- материально-техническое и программно-методическое обеспечение образовательной деятельности;

- удовлетворенность родителей качеством предоставляемых ГБДОУ услуг.

5. Организация текущего контроля

- 5.1. Текущий контроль образовательной деятельности осуществляется через отслеживание результатов освоения образовательной программы.
- 5.2. В работе по проведению текущего контроля используются следующие методы: наблюдение (целенаправленное и систематическое изучение объекта, сбор информации, фиксация действий и проявлений поведения объекта); игровая ситуация эксперимент (создание исследовательских ситуаций для изучения проявлений); беседа; опрос; анализ продуктов деятельности; сравнительный анализ;
- 5.3. Требования к собираемой информации:
 - полнота;
 - конкретность;
 - объективность;
 - своевременность.
- 5.4. Участники текущего контроля образовательной деятельности:
 - педагоги;
 - воспитанники;
 - родители (законные представители)
- 5.5. Текущий контроль планируемых результатов освоения детьми образовательной программы дошкольного образования подразделяются на промежуточные и итоговые.
- 5.6. Периодичность и методы мониторинга определяются реализуемой программой.

6. Отчетность.

- 6.1. Формой отчета являются сводные диагностические таблицы, диаграммы, аналитические справки.
- 6.2. Вопрос ознакомления родителей (законных представителей) с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с результатами освоения образовательной программы своих детей регламентирован ст. 44, п.3 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ.
- 6.3. Сроки проведения текущего контроля: итоговый контроль проводится при выпуске ребёнка из детского сада в школу и включает описание целевых ориентиров ГБДОУ; проводится ежегодно в выпускной подготовительной группе воспитателями групп, педагогом-психологом.
- 6.4. Периодичность и методы текущего контроля определяются реализуемой образовательной программой ГБДОУ. Текущий контроль проводится 2 раз в год, в сентябре-октябре и марте – апреле.
- 6.5. Состав членов комиссии. Текущий контроль за реализацией образовательной программы и детского развития осуществляют заведующий и старший воспитатель ГБДОУ.
- 6.6. Воспитатели всех возрастных групп, специалисты: музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, не позднее 7 дней с момента завершения текущего контроля сдают результаты проведенных педагогических наблюдений и диагностических исследований с выводами старшему воспитателю.

6.7. Старший воспитатель осуществляет сравнительный анализ текущего контроля, делает вывод, зачитывает данные на итоговом педагогическом Совете ГБДОУ.

6.8. По окончании учебного года, на основании диагностических сводных таблиц, по итогам текущего контроля, определяется эффективность проведенной работы, сопоставление с нормативными показателями, выработываются и определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи ГБДОУ для реализации в новом учебном году.

6.9. Диагностический материал, пособия для определения уровня усвоения детьми дошкольного возраста с 3 до 7 лет образовательных стандартов хранятся в методическом кабинете. Обновляется по мере необходимости.

6.10. Результаты педагогических наблюдений за уровнем усвоения детьми программных требований хранятся в каждой возрастной группе.

6.11. Результаты общей диагностики усвоения детьми программных требований, уровня развития и состояния здоровья детей хранятся у старшего воспитателя ГБДОУ. Данные текущего контроля используются администрацией и педагогами ОУ для своевременной работы по развитию детей, для организации индивидуальных занятий, а также для совершенствования образовательного процесса.

7. Заключительные положения

7.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием работников ОУ и принимаются на его заседании.

7.2. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового Положения Общим собранием работников Образовательного учреждения и утвержденного руководителем в установленном порядке.